



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΒΟΙΩΤΙΑΣ**  
**ΓΡΑΦΕΙΟ: ΜΗΤΡΩΟΥ / Υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ.**

Δ.νση: Λ. Κουτσόπεταλου 1  
Τ.Κ.: 32100  
Πληροφορίες: Καλλιαντάση Π.  
Τηλέφωνο: 2261028281  
Fax: 2261021347  
E-mail: epimviot@otenet.gr

Λιβαδειά, 05/03/2019  
Αριθ.Πρωτ.: 1495114

### ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Καταχώρισης στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο, στοιχείων της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία **Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α**, το διακριτικό τίτλο **Φο.Δ.Σ.Α. Στερεάς Ελλάδας ΑΕ** και αριθμό ΓΕΜΗ **134032417000**.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
**ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΒΟΙΩΤΙΑΣ**  
**Ανακοινώνει ότι :**

Την **05/03/2019** καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.), με Κωδικό Αριθμό Καταχώρισης **1688433**, η με αριθμό 547 / 04/03/2019 απόφασή της Περιφέρειας ΠΕ Βοιωτίας με την οποία εγκρίθηκαν οι τροποποιήσεις των άρθρων 5, 36 του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α» και αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 134032417000 σύμφωνα με την από 12/12/2018 απόφαση της Εκτακτης Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της.

Την ίδια ημερομηνία καταχωρίστηκε στο Γενικό Εμπορικό Μητρώο ολόκληρο το νέο κείμενο καταστατικού μαζί με τις τροποποιήσεις του. Το νέο κείμενο του καταστατικού είναι συνημμένο και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας ανακοίνωσης.

**Με Εντολή Προέδρου**



**Φουντάς Ευάγγελος**

#### Κοινοποίηση:

1. Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α  
ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΔΡΑΚΟΥ ΚΑΙ ΠΙΝΔΑΡΟΥ 11, 32200, ΘΗΒΑ
2. ΠΕ Βοιωτίας  
Δ/ση Ανάπτυξης  
Τμήμα Ανωνύμων Εταιριών  
Φίλωνος 35-39, 32131, Λιβαδειά

**ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ  
"ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ  
ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΩΝ ΟΤΑ" ΜΕ  
Δ.Τ.: «Φο.Δ.Σ.Α. Στερεάς Ελλάδας Α.Ε.» ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟ  
ΓΕΜΗ: 134032417000  
ΩΣ ΙΣΧΥΕΙ ΜΕ ΤΟ ΑΠΟ 28-03-2015 ΚΑΙ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ 778  
ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ &  
ΜΕ ΤΙΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΠΟ 07-09-2018 ΤΑΚΤΙΚΗΣ  
ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ  
ΚΑΙ ΤΙΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΑΠΟ 18-12-2018  
ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΤΩΝ ΜΕΤΟΧΩΝ ΤΗΣ  
ΕΤΑΙΡΙΑΣ**

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 277.755 ΕΥΡΩ**

-----

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'**

**ΣΥΣΤΑΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΕΔΡΑ - ΣΚΟΠΟΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>**

**Σύσταση - Επωνυμία**

Συνιστάται με το παρόν Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία  
«Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς

**Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α.» και με τον διακριτικό τίτλο «Φο.Δ.Σ.Α. Στερεάς Ελλάδας ΑΕ».**

Για τις διεθνείς συναλλαγές της εταιρίας με το εξωτερικό η επωνυμία της εταιρείας μπορεί να αναγράφεται και σε ξένη γλώσσα σε πιστή μετάφραση ή με λατινικά στοιχεία.

Προσαρτάται στο παρόν η με αριθμό Πρωτοκόλλου 938/16-3-2015 βεβαίωση ελέγχου χρήσης της εν λόγω επωνυμίας και διακριτικού τίτλου του Επιμελητηρίου Βοιωτίας.

## **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>**

### **Έδρα - Υποκαταστήματα - Δωσιδικία**

1. Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Θηβαίων της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας. Δίδεται επίσης η δυνατότητα λειτουργίας υποκαταστήματος στις έδρες άλλων Δήμων της περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Η εταιρεία για την εκπλήρωση των σκοπών της μπορεί να ιδρύει εργοστάσια, γραφεία, υποκαταστήματα, αντιπροσωπείες ή άλλης μορφής εγκαταστάσεις στην Ελλάδα και στο εξωτερικό με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία θα καθορίζει τους όρους λειτουργίας τους.
3. Η εταιρεία ενάγεται για κάθε διαφορά της στην έδρα της ακόμα και στις περιπτώσεις της ειδικής δωσιδικίας, εκτός αν ο νόμος προβλέπει διαφορετικά.

## **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup>**

### **Διάρκεια**

1. Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται σε τριάντα (30) χρόνια και αρχίζει από την νόμιμη σύστασή της (28-3-2015) και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία του έτους 2045 (28-3-2045).

2. Η διάρκεια της εταιρείας είναι δυνατό να παραταθεί ή να συντομευτεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων της εταιρείας που λαμβάνεται με εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία και τροποποίηση του παρόντος άρθρου.

## **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

### **Σκοπός**

Η ολοκληρωμένη διαχείριση των στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με το Περιφερειακό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ), και ειδικότερα η εξειδίκευση και η υλοποίηση των στόχων και των δράσεων αυτού για την προσωρινή αποθήκευση, μεταφόρτωση, θαλάσσια μεταφορά ΑΣΑ, επεξεργασία, ανάκτηση και διάθεση των στερεών αποβλήτων της χωρικής της αρμοδιότητας, σύμφωνα και με τα Κ.Υ.Α. 2527/2009 (ΦΕΚ 83/τ.Β')

Ειδικότερα:

1. Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης απορριμμάτων (μεταφορά, μεταφόρτωση, επεξεργασία, διάθεση, ανάκτηση στερεών αποβλήτων, καθαριότητα κοινόχρηστων χώρων, ειδικές περιπτώσεις και εν γένει κάθε δράσης ή περίπτωση που αφορά την διαχείριση των απορριμμάτων) καθώς και όποιων αρμοδιοτήτων ορίζονται για τους Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

2. Η ευθύνη α) της σύνταξης - εκπόνησης ή τροποποίησης του ΠΕΣΔΑ της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4042/2012, και β) της αποστολής πληροφοριών και στοιχείων, που επιβάλλονται από την εφαρμογή του Κανονισμού 2150/2001 για τις στατιστικές των αποβλήτων και την

αποστολή τους στην αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού και Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Εσωτερικών και στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας σε εφαρμογή του άρθρου 34 του ν. 4042/2012.

Η εκπόνηση και εφαρμογή του Περιφερειακού Σχεδιασμού Διαχείρισης Απορριμμάτων (ΠΕΣΔΑ) της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και σε ότι αφορά το σύνολο των φάσεων της διαχείρισης όπως:

- α) Η πλήση κάδων προσωρινής αποθήκευσης.
- β) Η μεταφορά και μεταφόρτωση.
- γ) Η υγειονομική ταφή
- δ) Η ανάκτηση και ανακύκλωση, συμπεριλαμβανομένης της μηχανικής επεξεργασίας και ενεργειακής αξιοποίησης των απορριμμάτων.
- ε) Η διαχείριση ειδικών απορριμμάτων και αποβλήτων, όπως αδρανή, αγροτικά, επικίνδυνα κλπ.

3. Την δυνατότητα ενασχόλησής του Φορέα με τις λοιπές κατηγορίες στερεών αποβλήτων (αγροτικά, βιομηχανικά επικίνδυνα και μη κ.α.)

4. Η διασφάλιση της προστασίας της δημόσιας υγείας και του περιβάλλοντος με βάση τους εξής επί μέρους σκοπούς/ άξονες εντός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, με ειδικότερους στόχους:

- α) Τη βέλτιστη χρήση της περιβαλλοντικής πολιτικής όπως αυτή καθορίζεται από το νομοθετικό πλαίσιο.
- β) Την ελαχιστοποίηση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων.
- γ) Τη μεγιστοποίηση της οικονομικότητας και αποτελεσματικότητας του συστήματος.
- δ) Τη βέλτιστη εφαρμογή της υπάρχουσας τεχνολογίας και τη συνεχή παρακολούθηση και εφαρμογή των τεχνολογικών εξελίξεων.
- ε) Τη βέλτιστη αξιοποίηση πόρων (εθνικών, τοπικών, ευρωπαϊκών και άλλων) με αντικείμενο τη συνεχή ανάπτυξη και υποστήριξη του ΠΕΣΔΑ.

στ) Τη διενέργεια διαγωνισμών για την κατασκευή των έργων υποδομής, τις προμήθειες εξοπλισμού, την εκπόνηση μελετών και γενικά την διεκπεραίωση όλων εκείνων των διαδικασιών οι οποίες συμβάλλουν στην υλοποίηση και την εφαρμογή του ΠΕΣΔΑ σύμφωνα με τους όρους της επιστήμης και της τέχνης στα πλαίσια του ισχύοντος νομικού/θεσμικού πλαισίου.

ι) Την παροχή υπηρεσιών σε τομείς σχετικούς με την καθαριότητα και την διαχείριση των απορριμμάτων εν γένει πέραν των προαναφερθέντων όπως σάρωση και καθαρισμός υπαίθριων και στεγασμένων χώρων, διαχείριση μπαζών κλπ.

ια) Την παροχή υπηρεσιών τεχνικής και άλλης υποστήριξης σε φυσικά πρόσωπα και νομικά πρόσωπα δημοσίου ή/ και ιδιωτικού δικαίου σε ότι αφορά το σχεδιασμό και την ανάπτυξη ολοκληρωμένων συστημάτων διαχείρισης στερεών και υγρών αποβλήτων και λυμάτων τοπικού ή/ και υπερτοπικού χαρακτήρα εντός και εκτός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

ιβ) Τη συμμετοχή σε κοινοπραξίες και εταιρείες με στόχο τη δραστηριοποίηση της εταιρείας σε τομείς σχετικούς με την επίτευξη των παραπάνω.

5. Η υλοποίηση έργων διαχείρισης, αξιοποίησης, επανάκτησης, ανακύκλωσης, επαναχρησιμοποίησης και διάθεσης απορριμμάτων, καθώς και η λειτουργία ή χρήση αυτών.

6. Η εκπόνηση μελετών και προτάσεων σε ότι αφορά την διαχείριση των απορριμμάτων.

7. Η διάθεση επαναχρησιμοποιούμενων και επαναξιοποιήσιμων υλικών.

8. Η προώθηση προτάσεων για την χρηματοδότηση έργων και ενεργειών από το κράτος και την Ε.Ε., καθώς επίσης και η συμμετοχή, διαχείριση και εφαρμογή αυτών.

9. Η τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη των ΟΤΑ ή φορέων σε θέματα διαχείρισης απορριμμάτων και προστασίας του Περιβάλλοντος.
10. Η εκπόνηση, τεχνικών, οικονομοτεχνικών και άλλων μελετών σε ότι αφορά τη διαχείριση των απορριμμάτων (έργα, προμήθειες, projects κ.λ.π.).
11. Η ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των πολιτών καθώς και την ανάληψη πρωτοβουλιών και συμμετοχή σε ενέργειες και προγράμματα περιβαλλοντικής εκπαίδευσης.
12. Η διοργάνωση εκδηλώσεων, ημερίδων, συνεδρίων και δράσεων για το περιβάλλον και την αειφορία.
13. Η συγκέντρωση στοιχείων, η επεξεργασία τους, η επιτόπου διερεύνηση και καταγραφή σε θέματα απορριμμάτων.
14. Η διαχείριση και εφαρμογή έργων και ενεργειών που αφορούν την προστασία του φυσικού και ανθρωπογενούς περιβάλλοντος (οχλούσες δραστηριότητες κ.λ.π.).
15. Η δημιουργία επιχειρήσεων και η συμμετοχή ή και η συνεργασία σε υφιστάμενες με παρεμφερείς σκοπούς.
16. Η πρόληψη ή και η μείωση της παραγωγής και της βλαπτικότητας των αποβλήτων ιδίως με:
- α) την ανάπτυξη καθαρών και πιο οικονομικών τεχνολογιών με τις οποίες να μπορεί να γίνεται ηπιότερη εκμετάλλευση των φυσικών πόρων.
- β) την παραγωγή και διάθεση στην αγορά προϊόντων που είναι σχεδιασμένα έτσι ώστε να μην συμβάλλουν καθόλου ή να συμβάλλουν όσο το δυνατόν λιγότερο, λόγω της παραγωγής, της χρήσης ή της τελικής τους διάθεσης, στην αύξηση της ποσότητας ή της βλαπτικότητας των αποβλήτων και των κινδύνων ρύπανσης.

γ) την ανάπτυξη καταλλήλων τεχνικών για τη τελική διάθεση των επικινδύνων ουσιών που περιέχονται στα απόβλητα τα οποία προορίζονται για αξιοποίηση.

17. Η αξιοποίηση των αποβλήτων με ανακύκλωση, επαναχρησιμοποίηση ή ανάκτηση ή οποιαδήποτε άλλη διαδικασία που έχει ως στόχο την παραγωγή δευτερογενών πρώτων υλών ή προϊόντων.

18. Η περιβαλλοντικά ασφαλής διαχείριση των αποβλήτων με τον καθορισμό τεχνικών προδιαγραφών για την εκπόνηση των μελετών οργάνωσης και λειτουργίας:

α) των συστημάτων μεταφοράς και

β) των εγκαταστάσεων προσωρινής αποθήκευσης, μεταφόρτωσης, διάθεσης και αξιοποίησης.

19. Η χρησιμοποίηση των αποβλήτων ως πηγής ενέργειας.

20. Η περιβαλλοντικά αποδεκτή και ασφαλής διάθεση των αποβλήτων που δεν υπόκεινται σε διεργασίες αξιοποίησης και των υπολειμμάτων της επεξεργασίας των αποβλήτων, με στόχο την αειφορία.

21. Η ενθάρρυνση της ορθολογικής οργάνωσης και της ολοκληρωμένης διαχείρισης των αποβλήτων.

Για την επίτευξη του σκοπού της η εταιρεία μπορεί:

α). Να συνεργάζεται με άλλες επιχειρήσεις που επιδιώκουν τον αυτό ή παρεμφερή σκοπό,

β). Να συμμετέχει σε οποιαδήποτε άλλη επιχείρηση με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό οποιουδήποτε εταιρικού τύπου,

γ). Να αντιπροσωπεύει οποιαδήποτε επιχείρηση ημεδαπή ή αλλοδαπή με όμοιο ή παρεμφερή σκοπό.

22. Η μηχανική - βιολογική επεξεργασία σύμμεικτων αστικών αποβλήτων, της παρ. 5 του άρθρου 1 της οικ. 56366/4351/2014 κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας,



Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (B` 3339).

23. Η παρακολούθηση της παραγωγής και διαχείρισης των αποβλήτων στην περιοχή ευθύνης τους μέσω του Ηλεκτρονικού Μητρώου Αποβλήτων (ΗΜΑ) της κοινής υπουργικής απόφασης 43942/4026/2016 (B` 2992).

24. Η εκπόνηση του επιχειρησιακού σχεδίου δράσης και ο προσδιορισμός της τιμολογιακής πολιτικής προς τους Ο.Τ.Α. α` βαθμού, σε ετήσια βάση.

25. Η συλλογή των στοιχείων που επιβάλλεται σε εφαρμογή του Κανονισμού ΕΚ 2150/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης 2002 για τις στατιστικές των αποβλήτων (ΕΕ L 332/9.12.2002) και η αποστολή αυτών στην αρμόδια υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Συντονισμού και Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Εσωτερικών και στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας και στο νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου της παραγράφου 8 του άρθρου 225.

26. Η προώθηση δράσεων και η υλοποίηση έργων που συμβάλλουν στην κυκλική οικονομία.

27. Η τήρηση των απολογιστικών στοιχείων παραγωγής αποβλήτων της περιοχής ευθύνης τους από τους Ο.Τ.Α. α` βαθμού και απολογιστικών στοιχείων λειτουργίας του συνόλου των έργων και εγκαταστάσεων διαχείρισης απορριμμάτων.

28. Η καταχώρηση σε πληροφοριακό σύστημα με την ονομασία «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Αποβλήτων», που αναπτύσσεται στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Εσωτερικών, πάσης φύσεως στοιχείων που απαιτούνται για την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των

έργων διαχείρισης αποβλήτων και των ποιοτικών και ποσοτικών στόχων των ΠΕΣΔΑ.

29. Η σύνταξη ετήσιας και πενταετούς έκθεσης, στην οποία αναφέρεται ο βαθμός και ο τρόπος με τον οποίο εφαρμόστηκαν οι στόχοι και τα μέτρα του ΠΕΣΔΑ, καθώς και οι λόγοι που ενδεχομένως καθιστούν αναγκαία την αναθεώρηση του ΠΕΣΔΑ. Η ανωτέρω έκθεση κοινοποιείται στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας και στη Γενική Γραμματεία Συντονισμού και Διαχείρισης Αποβλήτων του Υπουργείου Εσωτερικών.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'**

### **ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΜΕΤΟΧΕΣ – ΜΕΤΟΧΟΙ**

#### **ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>**

##### **Αυξημένο Μετοχικό κεφάλαιο**

1. Το Αυξημένο Μετοχικό Κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε διακόσιες εβδομήντα επτά χιλιάδες και επτακόσια πενήντα πέντε **(277.755,00)** ευρώ, διαιρείται σε πενήντα πέντε χιλιάδες πεντακόσιες πενήντα μία (55.551), κοινές, ονομαστικές μη προνομιούχες και μη μεταβιβάσιμες μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε ευρώ (5€) η κάθε μία και θα καταβληθεί ολόκληρο σύμφωνα με όσα λεπτομερώς ορίζονται στο άρθρο 36 του παρόντος καταστατικού.

Σύμφωνα και με όσα προβλέπονται στη ΚΥΑ 2527/7-1-2009 στο μετοχικό κεφάλαιο της επιχείρησης δεν μπορούν να συμμετέχουν τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εκτός των Δήμων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

2. Κατά τη διάρκεια της πρώτης διετίας από τη σύσταση της εταιρείας το Διοικητικό Συμβούλιο έχει το δικαίωμα, με απόφαση του που λαμβάνεται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) του συνόλου των μελών του να

αυξάνει το μετοχικό κεφάλαιο μερικά ή ολικά με την έκδοση νέων μετοχών προς τους Δήμους της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας που δεν συμμετέχουν στο παρόν καταστατικό σύμφωνα με το προβλεπόμενο κεφάλαιο που αναλογεί σε κάθε νέο Δήμο-μέτοχο βάσει των προϋποθέσεων που ορίζονται στο αρ. 36 του καταστατικού.

Η πιο πάνω εξουσία του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να εκχωρείται σ' αυτό και με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, η οποία υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 7β του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

Η πιο πάνω εξουσία του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανανεώνεται από τη Γενική Συνέλευση για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει την διετία για κάθε ανανέωση και η ισχύς της αρχίζει μετά τη λήξη της κάθε διετίας. Η απόφαση αυτή της Γενικής Συνέλευσης υπόκεινται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 7β του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

3. Κατά την διάρκεια της πρώτης διετίας από τη σύσταση της εταιρείας, η Γενική Συνέλευση έχει το δικαίωμα με απόφασή της που λαμβάνεται με απλή απαρτία και πλειοψηφία, να αυξάνει το μετοχικό κεφάλαιο, μερικά ή ολικά με την έκδοση νέων μετοχών, συνολικά μέχρι το διπλάσιο του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου.

4α. Κατ' εξαίρεση των παραγράφων 2 και 3 του παρόντος άρθρου, όταν τα αποθεματικά της εταιρίας υπερβαίνουν το ένα τέταρτο (1/4) του καταβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, για την αύξηση αυτού απαιτείται απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία και τροποποίηση του παρόντος άρθρου.

β. Οι αυξήσεις του μετοχικού κεφαλαίου που αποφασίζονται σύμφωνα με τις παραπάνω παραγράφους 2 και 3 δηλαδή αφορούν την ένταξη νέων Δήμων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στο μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας, δεν αποτελούν τροποποίηση του καταστατικού.

γ. Η αρμοδιότητα του Διοικητικού Συμβουλίου να αυξάνει το μετοχικό κεφάλαιο σύμφωνα με την παράγραφο 2 του παρόντος άρθρου μπορεί να ασκηθεί παράλληλα με αυτή της Γενικής Συνέλευσης κατά την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου.

5. Η απόφαση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας για αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου, πρέπει να αναφέρει τουλάχιστον το ποσό της αύξησης του κεφαλαίου, τον τρόπο κάλυψής τους τηρουμένων των διατάξεων της ΚΥΑ 2527/2009 και του αρ. 265 του ν.3463/2006 και των προϋποθέσεων που ορίζονται στο αρ. 36 του καταστατικού, τον αριθμό των μετοχών που θα εκδοθούν την ονομαστική αξία και την τιμή διάθεσης αυτών και την προθεσμία κάλυψης.

6. Η Γενική Συνέλευση, που αποφασίζει αύξηση κεφαλαίου σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4 του άρθρου 29 και την παράγραφο 2 του άρθρου 31 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, μπορεί να εξουσιοδοτήσει το Διοικητικό Συμβούλιο να αποφασίσει αυτό για την τιμή διάθεσης των νέων μετοχών, εντός χρονικού διαστήματος, που ορίζει η Γενική Συνέλευση και το οποίο δεν μπορεί να υπερβεί το ένα (1) έτος. Στην περίπτωση αυτή η προθεσμία καταβολής του κεφαλαίου κατά το άρθρο 11 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει αρχίζει από τη λήψη απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία καθορίζεται η τιμή διάθεσης των μετοχών.

7. Μέσα στο πρώτο δίμηνο από την σύσταση της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συνέλθει σε συνεδρίαση με θέμα ημερήσιας διάταξης την πιστοποίηση καταβολής ή μη του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου, που ορίζεται από το καταστατικό.

8. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου η πιστοποίηση της καταβολής ή μη αυτού κατά την προηγούμενη παράγραφο πρέπει να γίνεται μέσα σε προθεσμία ενός (1) μηνός από τη λήξη της προθεσμίας καταβολής του ποσού της αύξησης.

9. Η προθεσμία καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου ορίζεται από το όργανο που έλαβε η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών ούτε μεγαλύτερη των τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα που ελήφθη η απόφαση αυτή.

10. Σε περίπτωση που η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου συνοδεύεται με τροποποίηση του σχετικού περί κεφαλαίου άρθρο του καταστατικού, η προθεσμία καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου κατά την παράγραφο 9 αρχίζει από την ημέρα λήψης της σχετικής απόφασης από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων που μπορεί να παραταθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο για ένα (1) μήνα. Η μηνιαία αυτή προθεσμία δεν αρχίζει πριν από την καταχώριση της αύξησης στο Μητρώο.

11. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να υποβάλει στην αρμόδια εποπτεύουσα Αρχή αντίγραφο του σχετικού πρακτικού συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου εντός νόμιμης προθεσμίας.

Η μη εμπρόθεσμη καταβολή του κεφαλαίου δημιουργεί υποχρέωση στο Διοικητικό Συμβούλιο να επαναφέρει, με απόφασή του, το κεφάλαιο στο πριν από την αύξηση ποσό και με τροποποίηση του καταστατικού, εφόσον η αύξηση έχει με τον τρόπο αυτόν, μέχρι το τέλος της χρήσης εντός της οποίας έληξε η προθεσμία καταβολής. Η παράβαση της υποχρέωσης αυτής τιμωρείται με τις ποινές του άρθρου 58<sup>α</sup> του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

12. Η καταβολή των μετρητών για κάλυψη του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου ή τυχόν αυξήσεων αυτού, καθώς και οι καταθέσεις μετόχων με προορισμό την μελλοντική αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου, πραγματοποιούνται υποχρεωτικά με κατάθεση σε ειδικό λογαριασμό της εταιρείας, που θα τηρείται σε οποιαδήποτε πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Με την επιφύλαξη του άρθρου 10 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, η παράλειψη καταβολής σε λογαριασμό δεν επάγεται ακυρότητα, εάν αποδεικνύεται ότι το σχετικό ποσό υπάρχει

και ότι κατατέθηκε εκ των υστέρων σε λογαριασμό της εταιρείας ή ότι δαπανήθηκε για τους σκοπούς της εταιρείας. Για τα γεγονότα του προηγούμενου εδαφίου γίνεται σχετική αναφορά στα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου για την πιστοποίηση καταβολής.

## **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>**

### **Μετοχές**

1. Οι μετοχές της εταιρείας είναι κοινές, μη προνομιούχες, ονομαστικές, αδιαίρετες και μη μεταβιβάσιμες, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 3 του Κ.Ν.2190/1920, αποκλείεται δε ρητά η μετατροπή τους σε ανώνυμες στον κομιστή και δεν εισάγονται στο Χρηματιστήριο Αξιών.

2. Οι μετοχές υπογράφονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και από ένα μέλος του, που ορίζεται απ' αυτό. Οι τίτλοι των μετοχών μπορούν να ενσωματώνουν μία ή περισσότερες μετοχές. Οι τίτλοι των μετοχών αποκόπτονται από διπλότυπο βιβλίου, φέρουν αύξοντα αριθμό, το όνομα του κυρίου τους, τη σφραγίδα της εταιρείας και την υπογραφή του προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου και ενός άλλου συμβούλου που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Οι υπογραφές του Προέδρου και του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να μπουν με σφραγιστήρα ή με λιθογραφία. Μέχρι την έκδοση οριστικών τίτλων των μετοχών θα παραδοθούν στους δικαιούχους προσωρινοί ονομαστικοί τίτλοι με όλα τα παραπάνω στοιχεία. Οι οριστικοί τίτλοι μετά την έκδοση τους παραδίδονται στους κυρίους των προσωρινών τίτλων με επιστροφή των τελευταίων. Η εταιρεία για κανένα λόγο δεν μπορεί να χορηγεί δάνεια στους μετόχους της ή να εξασφαλίζει οποιασδήποτε φύσης απαιτήσεις με την αποδοχή ως ενέχυρο των δικών του μετοχών.

Τα λοιπά σχετικά με την έκδοση των μετοχών και τα στοιχεία που θα φέρουν αυτές κανονίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

3. Οι μέτοχοι ασκούν τα σχετικά με τη διοίκηση της εταιρείας δικαιώματά τους, μόνο με τη συμμετοχή τους στη Γενική Συνέλευση. Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις εκάστης μετοχής παρακολουθούν τον κατά νόμο κύριό της, η κυριότητα δε αυτής συνεπάγεται αυτοδικαίως την αποδοχή του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης των μετόχων και του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίες λαμβάνονται μέσα στα πλαίσια της δικαιοδοσίας τους και του νόμου.

Κάθε μετοχή παρέχει δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'**

### **ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

#### **ΑΡΘΡΟ 7<sup>ο</sup>**

##### **Σύνθεση και θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Η εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) που αποτελείται από έντεκα (11) μέλη.
2. Στο Διοικητικό Συμβούλιο συμμετέχει υποχρεωτικά ένα μέλος τουλάχιστον από εκπρόσωπους Δήμων Μέτοχων από κάθε περιφερειακή ενότητα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, ήτοι τουλάχιστον ένας εκπρόσωπος Δήμου προερχόμενος από την Περιφερειακή Ενότητα Φθιώτιδας, ένας τουλάχιστον εκπρόσωπος Δήμου προερχόμενος από την Περιφερειακή Ενότητα Βοιωτίας, ένας τουλάχιστον εκπρόσωπος Δήμου προερχόμενος από την Περιφερειακή Ενότητα Εύβοιας, ένας τουλάχιστον εκπρόσωπος Δήμου προερχόμενος από την Περιφερειακή Ενότητα Ευρυτανίας, και ένας τουλάχιστον

εκπρόσωπος Δήμου προερχόμενος από την Περιφερειακή Ενότητα Φωκίδας.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, εκλέγονται από τη Γενική Συνέλευση με ανοικτή ψηφοφορία των μετόχων της εταιρείας με απόλυτη πλειοψηφία των ψήφων που αντιστοιχούν σε κάθε Δήμο μέτοχο. Κάθε Δήμος Μέτοχος δικαιούται να ψηφίσει υποψήφιους μέχρι τον αριθμό του Δ.Σ. Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί τη θητεία των Δημοτικών Αρχών. Εντός μηνός από την διενέργεια δημοτικών εκλογών και την εγκατάσταση των νέων δημοτικών αρχών το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλεί Γενική Συνέλευση με σκοπό την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου. Η θητεία του απερχόμενου Διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται μέχρι την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας.

4. Κατά την διαδικασία εκλογής του Δ.Σ. η εκπροσώπηση Δήμων Μετόχων όλων των Περιφερειακών Ενοτήτων σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου αυτού, διασφαλίζεται με την ανάδειξη ως τακτικού μέλους του Δ.Σ. του πρώτου επιλαχόντος εκπροσώπου της Περιφερειακής Ενότητας που δεν εκπροσωπείται στο Δ.Σ. με βάση το αποτέλεσμα της ψηφοφορίας, σε βάρος του τελευταίου εκλεγέντος μέλους του Δ.Σ. σύμφωνα με ποσοστό.

5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πάντοτε επανεκλέξιμα και ελεύθερα ανακλητά.

6. Η αδικαιολόγητη αποχή κάποιου συμβούλου από τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει το εξάμηνο ισοδυναμεί με παραίτηση η οποία λογίζεται σαν τετελεσμένη από τη στιγμή που το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίσει για αυτήν και γίνει μνεία στο σχετικό πρακτικό.

7. Στο Δ.Σ. μπορεί να συμμετέχει επιπλέον ως μέλος ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων οριζόμενος από την πλέον αντιπροσωπευτική



συνδικαλιστική οργάνωση των εργαζομένων ή, εφόσον ελλείπει τέτοια, από τη Γενική Συνέλευση των εργαζομένων με ανάλογη εφαρμογή του άρθρου 3 του ν. 1767/1988. Μη ορισμός του μέλους του προηγούμενου εδαφίου δεν κωλύει τη νόμιμη συγκρότηση και λειτουργία του διοικητικού συμβουλίου.

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup>**

### **Αναπλήρωση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Οι αναπληρωτές των τακτικών μελών προέρχονται κατά αντιστοιχία από τον ίδιο Δήμο με τα τακτικά μέλη που αναπληρώνουν, και ορίζονται από τον αντίστοιχο Δήμο Μέτοχο. Οι αναπληρωτές μπορούν να παρασταθούν με δικαίωμα λόγου και ψήφου στο Δ.Σ. μόνο για την αναπλήρωση, του τακτικού μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, εκπροσώπου του ίδιου Δήμου Μετόχου που αναπληρώνουν, σε περίπτωση κωλύματος του τακτικού μέλους.

Ο αναπληρωτής του προέδρου του Δ.Σ. τον αναπληρώνει μόνο ως μέλος στο Δ.Σ. και όχι ως πρόεδρος του Δ.Σ.. Την αρμοδιότητα αναπλήρωσης του προέδρου, υπό την ιδιότητα αυτή σε περίπτωση κωλύματος έχει ο αντιπρόεδρος.

Σε περίπτωση που τακτικά μέλη παραιτήθηκαν, απέθαναν ή απώλεσαν την ιδιότητά τους με οποιονδήποτε τρόπο, τη θέση τους στο Δ.Σ. αναλαμβάνουν ως τακτικά μέλη οι αναπληρωτές τους. Ο Δήμος από τον οποίο προέρχεται το τακτικό μέλος που απώλεσε την ιδιότητα του, δύναται να προτείνει στην επόμενη Γενική συνέλευση τον ορισμό νέου τακτικού μέλους προερχόμενου από αυτόν.

2. Ορίζεται ρητά ότι σε περίπτωση παραίτησης, θανάτου ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να συνεχίσουν τη διαχείριση και την εκπροσώπηση της εταιρείας και χωρίς την αντικατάσταση των ελλειπόντων μελών με την προϋπόθεση ότι ο

αριθμός αυτών υπερβαίνει το ήμισυ των μελών, όπως είχαν πριν από την επέλευση των ανωτέρω γεγονότων. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη αυτά δεν επιτρέπεται να είναι λιγότερα των επτά (7).

3. Σε κάθε περίπτωση, τα απομένοντα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ανεξάρτητα από τον αριθμό τους, μπορούν να προβούν σε σύγκληση Γενικής Συνέλευσης με αποκλειστικό σκοπό την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **Σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα της εταιρείας κάθε φορά που ο νόμος, το καταστατικό ή οι ανάγκες της εταιρείας το απαιτούν.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί επίσης να συνεδριάζει έγκυρα σε άλλο τόπο εκτός της έδρας της εταιρείας, εντός όμως των ορίων της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή τον αντιπρόεδρο σύμφωνα με το αρ. 10 του παρόντος, με πρόσκληση, που γνωστοποιείται στα μέλη του δύο (2) τουλάχιστον ημέρες πριν από την συνεδρίαση, στην οποία πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται με σαφήνεια τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, διαφορετικά η λήψη αποφάσεων επιτρέπεται μόνο εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανείς δεν αντιλέγει στη λήψη αποφάσεων.

4. Όταν την σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου ζητούν δύο (2) από τα μέλη του, ο Πρόεδρος ή ο αντιπρόεδρος είναι υποχρεωμένος να το συγκαλέσει μέσα σε προθεσμία επτά (7) ημερών από την υποβολή της σχετικής αίτησης, στην οποία πρέπει, με ποινή απαραδέκτου να

αναφέρονται με σαφήνεια τα θέματα με τα οποία θα ασχοληθεί το Διοικητικό Συμβούλιο.

Αν δεν συγκληθεί το Διοικητικό Συμβούλιο από τον Πρόεδρο ή τον αντιπρόεδρο σύμφωνα με το αρ. 10 του παρόντος, μέσα στην παραπάνω προθεσμία, επιτρέπεται στα μέλη που ζήτησαν την σύγκληση να συγκαλέσουν αυτά το Διοικητικό Συμβούλιο μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας των επτά (7) ημερών, γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Κατά τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, δύνανται να παρίστανται σε αυτό, ως παρατηρητές με δικαίωμα λόγου, εκπρόσωποι των Δήμων – μετόχων της εταιρείας, οι οποίοι δεν εκπροσωπούνται με μέλος τους στο Δ.Σ. της εταιρείας. Οι εκπρόσωποι των Δήμων ορίζονται με απόφαση των αντίστοιχων Δημοτικών Συμβουλίων, που κοινοποιείται στο Δ.Σ. της εταιρείας.

## **ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup>**

### **Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου**

Το Διοικητικό Συμβούλιο αμέσως μετά από την εκλογή του από την Γενική Συνέλευση, συνέρχεται και συγκροτείται σε σώμα, εκλέγοντας τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο. Τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται τον αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και αυτόν, ένα μέλος που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται ως εκπρόσωπος της εταιρείας.

## **ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>**

### **Απαρτία - Πλειοψηφία**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα, όταν είναι παρόντες σ' αυτό οι μισοί συν ένα ακόμη από τα μέλη

του. Για τη διαπίστωση του αριθμού της απαρτίας αν υπάρχει κλάσμα παραλείπεται.

2. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνονται έγκυρα με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που είναι παρόντα εκτός από την περίπτωση της παραγράφου 2 του άρθρου 5 του παρόντος καταστατικού. Σε περίπτωση ισοψηφίας δεν υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Σε ζητήματα προσωπικά οι αποφάσεις παίρνονται με μυστική ψηφοφορία.

3. Η συνεδρίαση του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να διεξαχθεί με τηλεδιάσκεψη ως προς ορισμένα ή και ως προς όλα τα μέλη. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες και τεχνικές οδηγίες για τη συμμετοχή τους στη συνεδρίαση.

4. Σε κάθε περίπτωση κάθε μέλος του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να αξιώσει να διεξαχθεί η συνεδρίαση με τηλεδιάσκεψη ως προς αυτόν, αν κατοικεί σε άλλη χώρα από εκείνη όπου διεξάγεται η συνέλευση ή αν υπάρχει άλλος σπουδαίος λόγος, ιδίως ασθένεια ή αναπηρία.

## **ΑΡΘΡΟ 12°**

### **Πρακτικά Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται περιληπτικά στο ειδικό βιβλίο πρακτικών που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα, και υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή τον αντιπρόεδρο του σύμφωνα με το αρ. 10 του παρόντος και από τους παρόντες συμβούλους.

Στο ειδικό βιβλίο των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρείται επίσης και κατάλογος των παρασταθέντων στη συνεδρίαση μελών.

2. Κανένας σύμβουλος δεν μπορεί να αρνηθεί την υπογραφή των πρακτικών των συνεδριάσεων στις οποίες έλαβε μέρος, μπορεί όμως να ζητήσει και ο Πρόεδρος να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του, αν διαφώνησε με την απόφαση που πάρθηκε. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος αρνείται να υπογράψει τα πρακτικά γίνεται σχετική σημείωση σ' αυτά.
3. Η κατάρτιση και η υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.
4. Αντίγραφα και αποσπάσματα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου εκδίδονται επίσημα από τον Πρόεδρο ή τον αντιπρόεδρο σύμφωνα με το αρ. 10 του παρόντος, χωρίς να απαιτείται άλλη επικύρωσή τους.
5. Αντίγραφα των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου, για τα οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης τους στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών σύμφωνα με το άρθρο 7α του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, υποβάλλονται στην αρμόδια εποπτεύουσα Αρχή εντός νόμιμης προθεσμίας.
6. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση. Η ρύθμιση αυτή ισχύει και αν όλοι οι σύμβουλοι ή οι αντιπρόσωποί τους συμφωνούν να αποτυπωθεί πλειοψηφική απόφασή τους σε πρακτικό, χωρίς συνεδρίαση. Το σχετικό πρακτικό υπογράφεται από όλους τους συμβούλους.
7. Οι υπογραφές των συμβούλων ή των αντιπροσώπων τους μπορούν να αντικαθίστανται με ανταλλαγή μηνυμάτων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ή άλλα ηλεκτρονικά μέσα.

8. Το πρακτικό που καταρτίζεται, σύμφωνα με το παρόν καταχωρίζεται στο βιβλίο πρακτικών.

### **ΑΡΘΡΟ 13<sup>ο</sup>**

#### **Εξουσία και αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Με εξαίρεση τα θέματα για τα οποία από διατάξεις του καταστατικού ή του Νόμου αρμόδια είναι η Γενική Συνέλευση, ή για τα οποία αυτή αποφάσισε, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο για τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας αυτής και την επιδίωξη του σκοπού της εταιρείας γενικά.

Επίσης το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τον καθορισμό αντισταθμιστικών οφελών υπέρ των Δήμων– μετόχων που φιλοξενούν στην περιοχή ευθύνης τους εγκαταστάσεις διαχείρισης απορριμμάτων σύμφωνα με το άρθρο 17 του ν.4164/2013. Όταν τα αντισταθμιστικά αυτά οφέλη που θα αποδοθούν στους Δήμους που φιλοξενούν τέτοιες εγκαταστάσεις διαχείρισης απορριμμάτων προσδιορίζονται από το Δ.Σ. σε χρήμα, δεν μπορεί αυτό το χρηματικό ποσό να υπερβαίνει το ποσοστό του 3% επί του τέλους-εισφοράς που καταβάλλει ετησίως ο κάθε Δήμος μέτοχος για την διαχείριση των απορριμμάτων του στο ΦοΔΣΑ, λόγω της χρήσης των συγκεκριμένων εγκαταστάσεων.

2. Πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν είναι εκτός του εταιρικού σκοπού, δεσμεύουν την εταιρεία απέναντι στους τρίτους, εκτός αν αποδειχθεί ότι ο τρίτος γνώριζε την υπέρβαση του εταιρικού σκοπού ή όφειλε να την γνωρίζει. Δεν συνιστά απόδειξη μόνη η τήρηση των διατυπώσεων της δημοσιότητας ως προς το καταστατικό της εταιρείας ή τις τροποποιήσεις του.

3. Περιορισμοί της εξουσίας του Διοικητικού Συμβουλίου από το καταστατικό ή από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης δεν αντιτάσσονται στους τρίτους, ακόμα και αν έχουν υποβληθεί στις διατυπώσεις

δημοσιότητας. Το Δ.Σ. έχει όλες τις αρμοδιότητες που του έχουν ανατεθεί απευθείας από το νόμο (π.χ. καθορισμός ετήσιας εισφοράς ΟΤΑ ή τέλους, ψήφιση κανονισμών κτλ).

Πάντως οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υπό την επιφύλαξη των άρθρων 10, 22, 23 και 23α του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να αναθέτει την άσκηση των εξουσιών και των αρμοδιοτήτων του, είτε στο σύνολο είτε για μέρος αυτών (εκτός από αυτές που απαιτούν συλλογική ενέργεια), καθώς και την εκπροσώπηση της εταιρείας, σε ένα ή περισσότερα πρόσωπα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, υπαλλήλους της εταιρείας ή τρίτους, καθορίζοντας συγχρόνως με την απόφαση αυτή τα θέματα για τα οποία παραχωρούνται οι εξουσίες αυτές.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο διορίζει το Γενικό Διευθυντή και τον αναπληρωτή του για την περίπτωση κωλύματός του.

6. Ο Γενικός Διευθυντής διευθύνει και διαχειρίζεται όλες τις εργασίες που του αναθέτει το Διοικητικό Συμβούλιο, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, έχει τη διαρκή επίβλεψη του προσωπικού, ανώτερου και κατώτερου με εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου προσλαμβάνει και απολύει το υπαλληλικό προσωπικό καθώς και όλο το εργατικό προσωπικό μέσα στα όρια που καθορίζονται από τον κανονισμό εργασιών ή αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Όταν δεν υπάρχει κανονισμός υπογράφει την αλληλογραφία, ενεργεί κάθε πράξη αναγκαία για την επίτευξη των σκοπών και εξυπηρέτηση των συμφερόντων και αναγκών της εταιρείας και είναι υπεύθυνος έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου για τη διεξαγωγή γενικά του έργου της εταιρείας.

7. Ο Γενικός Διευθυντής με εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου, να μεταβιβάσει ειδικές αρμοδιότητες του στους υφιστάμενους του μέσα στα όρια που για κάθε υπηρεσία υπάγονται τα θέματα.

8. Ο Γενικός Διευθυντής παρίσταται στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς ψήφο, εισηγείται όμως σε θέματα που απασχολούν την εταιρεία.
9. Ο μισθός και οι αμοιβές γενικά του Γενικού Διευθυντή ορίζονται με τη σύμβαση πρόσληψής του από το Διοικητικό Συμβούλιο.
10. Κανένα έγγραφο της εταιρείας με το οποίο αυτή αναλαμβάνει υποχρεώσεις έναντι τρίτων οποιασδήποτε μορφής και φύσης είναι δεσμευτικό για την εταιρεία εάν δεν έχει την υπογραφή του Γενικού Διευθυντή ή και άλλων υπαλλήλων της εταιρείας στους οποίους έχει ανατεθεί η υπογραφή των εγγράφων αυτών.
11. Το προσωπικό που προσλαμβάνεται από την επιχείρηση προκειμένου να απασχοληθεί στις εγκαταστάσεις διαχείρισης απορριμμάτων προέρχεται κατά προτεραιότητα από την περιοχή που φιλοξενεί την κάθε εγκατάσταση

#### **ΑΡΘΡΟ 14°**

##### **Αποζημίωση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να χορηγηθεί αποζημίωση, που το ποσό της καθορίζεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση με ειδική απόφαση.
2. Κάθε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου βαραίνει την εταιρεία αν εγκριθεί με ειδική απόφαση της Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 15°**

##### **Απαγόρευση ανταγωνισμού**

1. Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο στη διεύθυνση της εταιρείας,



καθώς και στους Διευθυντές της εταιρείας, να ενεργούν, χωρίς άδεια της Γενικής Συνέλευσης, για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων, πράξεις που υπάγονται σε ένα από τους σκοπούς που επιδιώκει η εταιρεία ή να μετέχουν ως ομόρρυθμοι εταίροι σε εταιρείες που επιδιώκουν τέτοιους σκοπούς.

2. Σε περίπτωση παράβασης της παραπάνω διάταξης, η εταιρεία έχει δικαίωμα για αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 2 και 3 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'**

### **ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ**

#### **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

##### **Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρείας είναι το ανώτατο όργανο αυτής και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε υπόθεση, που αφορά την εταιρεία. Οι σύννομες αποφάσεις της δεσμεύουν όλους τους μετόχους, ακόμα και εκείνους που απουσίασαν από την συνεδρίασή της ή διαφωνούν με τις αποφάσεις που πάρθηκαν.

2. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει για όλα τα θέματα που της υποβάλλονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και είναι μόνη αρμόδια να αποφασίζει για:

- α. Τροποποιήσεις του καταστατικού στις οποίες περιλαμβάνονται και οι αυξήσεις ή μειώσεις του μετοχικού κεφαλαίου,
- β. Εκλογή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου,
- γ. Εκλογή ελεγκτών,
- δ. Έγκριση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της εταιρίας,

ε. Επικύρωση του ετήσιου κόστους διαχείρισης όπως προσδιορίζεται με το αρ. 32 του καταστατικού και προσδιορισμός του πλαισίου της τιμολογιακής πολιτικής.

στ.. Συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση, παράταση της διάρκειας ή διάλυσης της εταιρίας,

ζ. Διορισμό εκκαθαριστών και

η. ότι άλλο ορίζεται στη νομοθεσία.

3. Στις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου δεν υπάγονται:

α. Αυξήσεις που αποφασίζονται κατά τις παραγράφους 1 και 14 του άρθρου 13 του Κ.Ν.2190/1920, όπως ισχύει, από το Διοικητικό Συμβούλιο, καθώς και αυξήσεις που επιβάλλονται από διατάξεις άλλων νόμων,

β. Η τροποποίηση του καταστατικού από το Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με την παρ.5 του άρθρου 11 , τις παρ.2 και 3 του άρθρου 13 και την παρ.4 του άρθρου 17β του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει,

γ. Ο διορισμός από το καταστατικό του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου,

δ. Η εκλογή κατά το καταστατικό, σύμφωνα με την παράγραφο 7 του άρθρου 18 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, συμβούλων σε αντικατάσταση παραιτηθέντων, αποθανόντων ή απωλεσάντων την ιδιότητά τους με οποιοδήποτε τρόπο.

4. Σύμφωνα με το άρθρο 236 παρ. 6 εδ. δ' του ν. 4555/2018, στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν :

α) ο καθορισμός τιμολογιακής πολιτικής προς τους δήμους - μέλη του ΦΟΔΣΑ, με την επιφύλαξη του άρθρου 9 του ν. 2939/2001,

β) η ευθύνη εκπόνησης, υλοποίησης και παρακολούθησης της υλοποίησης του ΠΕΣΔΑ, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4042/2012,

γ) η έγκριση του προϋπολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων του ΦΟΔΣΑ,

- δ) η έγκριση του τεχνικού προγράμματος,
- ε) η κατάρτιση του κανονισμού λειτουργίας του,
- στ) η ψήφιση του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας,
- ζ) η λήψη απόφασης της περίπτωση α` της παραγράφου 4 του άρθρου 225 του ν. 4555/2018,
- η) η παράταση της χρονικής διάρκειας λειτουργίας του ΦΟΔΣΑ.

## **ΑΡΘΡΟ 17°**

### **Σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται υποχρεωτικά στην έδρα της εταιρείας ή στην έδρα άλλου δήμου εντός της περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας τουλάχιστον μια φορά κάθε εταιρική χρήση και μέσα σε έξι (6) μήνες το πολύ από την λήξη της χρήσης αυτής.
2. Η Γενική Συνέλευση μπορεί να συνέρχεται και σε άλλο τόπο κείμενο στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή, όταν στη συνέλευση παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται μέτοχοι που εκπροσωπούν το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου με δικαίωμα ψήφου και κανείς δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στην λήψη αποφάσεων.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συγκαλεί σε έκτακτη συνεδρίαση τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, όταν το κρίνει σκόπιμο.
4. Η Γενική Συνέλευση με εξαίρεση τις επαναληπτικές και όποιες εξομοιώνονται με αυτές, πρέπει να καλείται τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημέρα που ορίζεται η συνεδρίασή της. Στο εικοσαήμερο περιλαμβάνονται και οι μη εργάσιμες ημέρες, δεν υπολογίζονται όμως η ημέρα δημοσίευσης της πρόσκλησης και η ημέρα της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης.

## **ΑΡΘΡΟ 18°**

### **Πρόσκληση Γενικής Συνέλευσης**

1. Η πρόσκληση για σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης πρέπει να αναφέρει τουλάχιστον το οίκημα με ακριβή διεύθυνση, την χρονολογία και την ώρα της συνεδρίασης, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης με σαφήνεια, τους μετόχους που έχουν δικαίωμα συμμετοχής, καθώς και ακριβείς οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο οι μέτοχοι θα μπορέσουν να μετάσχουν στη Γενική Συνέλευση και να ασκήσουν τα δικαιώματά τους αυτοπροσώπως ή δι' αντιπροσώπου ή, ενδεχομένως, και εξ αποστάσεως.

2. Η κατά την ανωτέρω παρ. 1 πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης μπορεί να κοινοποιείται στους μετόχους με επιστολή ή με παράδοση της πρόσκλησης με κάθε νόμιμο μέσο. Σε περίπτωση που η πρόσκληση επιδίδεται με συστημένη επιστολή, η αποστολή αυτής θα πρέπει, αποδεδειγμένα, να προηγείται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες της προβλεπόμενης από το νόμο ελάχιστης προθεσμίας δημοσίευσης της πρόσκλησης.

3. Η πρόσκληση της Γενικής Συνέλευσης δημοσιεύεται στο κατά το νόμο ηλεκτρονικά μέσα και εφημερίδες στις προβλεπόμενες κάθε φορά προθεσμίες.

Στις περιπτώσεις επαναληπτικών Γενικών Συνελεύσεων οι παραπάνω προθεσμίες συντέμνονται στο μισό.

4. Νεότερη πρόσκληση δεν απαιτείται, εάν στην αρχική πρόσκληση ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος των επαναληπτικών εκ του νόμου προβλεπόμενων συνεδριάσεων, για την περίπτωση μη επίτευξης απαρτίας.

5. Πρόσκληση για σύγκληση Γενικής Συνέλευσης δεν απαιτείται στην περίπτωση κατά την οποία σ' αυτή παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται μέτοχοι που εκπροσωπούν το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου και κανείς δεν αντιλέγει στην πραγματοποίησή της και στη λήψη αποφάσεων.

## **ΑΡΘΡΟ 19<sup>ο</sup>**

### **Υποβολή στοιχείων στην αρμόδια Εποπτεύουσα Αρχή**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση να υποβάλει στην αρμόδια εποπτεύουσα Αρχή τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν από την συνεδρίαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης:
  - α. Αντίγραφο της ημερήσιας διάταξης με επεξηγηματική έκθεση των αναφερομένων σ' αυτή θεμάτων,
  - β. Αντίγραφο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων,
  - γ. Έκθεση διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου,
  - δ. Έκθεση των ελεγκτών,
  - ε. Φύλλα εφημερίδων ή ηλεκτρονικά μέσα στα οποία δημοσιεύθηκε η πρόσκληση και οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις,
2. Μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων από την τακτική Γενική Συνέλευση υποβάλλονται στην αρμόδια εποπτεύουσα Δημόσια Αρχή επικυρωμένο αντίγραφο των πρακτικών της και αντίγραφο των ετήσιων οικονομικών νομικών καταστάσεων που εγκρίθηκαν.
3. Μέσα στην προθεσμία της πρώτης παραγράφου του παρόντος άρθρου υποβάλλονται στην αρμόδια εποπτεύουσα Αρχή σε κάθε περίπτωση Γενικής Συνέλευσης αντίγραφα της ημερήσιας διάταξης με επεξηγηματική έκθεση των αναγραφόμενων σ' αυτήν θεμάτων και φύλλα εφημερίδων στις οποίες δημοσιεύθηκε η πρόσκληση και μέσα στην προθεσμία της δεύτερης παραγράφου υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο των πρακτικών της.
4. Στις διατάξεις της παραγράφου 3 υπάγονται και οι κατά την διάρκεια της εκκαθάρισης συγκαλούμενες Γενικές Συνελεύσεις.

## **ΑΡΘΡΟ 20°**

### **Κατάθεση οικονομικών καταστάσεων και εκθέσεων**

Δέκα (10) ημέρες πριν από την τακτική Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την υποχρέωση να καταθέσει στο γραφείο της εταιρείας τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και τις επ' αυτών εκθέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών. Τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και τις παραπάνω εκθέσεις μπορεί να πάρει από την εταιρεία μέσα στο ίδιο χρονικό διάστημα.

## **ΑΡΘΡΟ 21°**

### **Κατάθεση μετοχών - Αντιπροσώπηση**

1. Κάθε μέτοχος έχει το δικαίωμα να παραστεί στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις της εταιρείας.
2. Για να έχει δικαίωμα ο μέτοχος να πάρει μέρος στη Γενική Συνέλευση και να ψηφίσει, πρέπει να έχει καταθέσει τις μετοχές του στο Ταμείο της εταιρείας ή στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή σε οποιαδήποτε Τράπεζα στην Ελλάδα πέντε (5) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα που ορίστηκε για την συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης. Οι Δήμοι μέτοχοι που έχουν δικαίωμα συμμετοχής στη Γενική Συνέλευση, ως νομικά πρόσωπα, αντιπροσωπεύονται από νόμιμα εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.
3. Οι αποδείξεις για την κατάθεση των τίτλων των μετοχών πρέπει να περιέχουν και σημείωση του αριθμού των μετοχών που έχουν κατατεθεί. Αυτές και τα πληρεξούσια πρέπει να καταθέτονται στο γραφείο της εταιρείας πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν την ημέρα που ορίστηκε για τη συνεδρίαση της Συνέλευσης.
4. Μέτοχοι που δεν έχουν συμμορφωθεί με τις παραπάνω διατάξεις του παρόντος άρθρου, μετέχουν στη Γενική Συνέλευση μόνο μετά από άδεια αυτής.

5. Είναι δυνατή η διεξαγωγή Γενικής Συνέλευσης μέσω τηλεδιάσκεψης, τηρουμένων των σχετικών διατάξεων.

Επίσης επιτρέπεται, τηρουμένων των σχετικών διατάξεων, η εξ αποστάσεως συμμετοχή στην ψηφοφορία κατά τη Γενική Συνέλευση των μετόχων με την εκ των προτέρων αποστολή στους μετόχους των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης της Γενικής Συνέλευσης και σχετικών ψηφοδελτίων με τα θέματα αυτά. Τα θέματα και τα ψηφοδέλτια μπορεί να διατίθενται και η συμπλήρωσή τους να γίνεται και ηλεκτρονικά μέσω του διαδικτύου. Οι μέτοχοι, που ψηφίζουν με τον τρόπο αυτό υπολογίζονται για το σχηματισμό της απαρτίας και της πλειοψηφίας, εφόσον τα σχετικά ψηφοδέλτια έχουν παραληφθεί από την εταιρεία δύο (2) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης.

6. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, εξαιρουμένων των θεμάτων αποκλειστικής αρμοδιότητας της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, είναι δυνατόν να λαμβάνονται από τους μετόχους χωρίς συνεδρίαση, σύμφωνα με τη διαδικασία και τους όρους του παρόντος, αν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Όλοι οι μέτοχοι έχουν γνωστοποιήσει στην εταιρεία τα στοιχεία ηλεκτρονικής επικοινωνίας τους.

β) Μειοψηφία του ενός πέμπτου ( $1/5$ ) του κεφαλαίου δεν αντιτίθεται στη λήψη απόφασης με τη διαδικασία του παρόντος άρθρου. Σχετική δήλωση πρέπει να σταλεί στο διοικητικό συμβούλιο μέσα σε σαράντα οκτώ (48) ώρες από τη λήψη της πρότασης του διοικητικού συμβουλίου, σύμφωνα με την παράγραφο 2.

7. Αποφάσεις των μετόχων χωρίς συνεδρίαση λαμβάνονται ύστερα από πρόταση του διοικητικού συμβουλίου προς τους μετόχους για λήψη συγκεκριμένης απόφασης χωρίς συνεδρίαση και αποδοχή της πρότασης από την πλειοψηφία των μετόχων, όπως αυτή προβλέπεται κατά

περίπτωση από το νόμο και το καταστατικό. Οι διατάξεις περί απαρτίας δεν εφαρμόζονται και η πλειοψηφία υπολογίζεται επί του συνόλου των μετοχών που έχουν δικαίωμα ψήφου. Δικαίωμα συμμετοχής στη λήψη απόφασης χωρίς συνεδρίαση έχουν όσα πρόσωπα διαθέτουν τη μετοχική ιδιότητα κατά το χρόνο αποστολής της πρότασης από το διοικητικό συμβούλιο με το σύνολο των δικαιωμάτων ψήφου που διαθέτουν κατά το χρόνο αυτό.

8. Η κατά την παράγραφο 2 πρόταση του διοικητικού συμβουλίου κοινοποιείται σε όλους τους μετόχους στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν γνωστοποιήσει στην εταιρεία. Η αποστολή της πρότασης πρέπει να γίνει την ίδια ημέρα για όλους τους μετόχους. Η πρόταση περιλαμβάνει το πλήρες σχέδιο της απόφασης, τις αναγκαίες επεξηγήσεις του διοικητικού συμβουλίου, τον τρόπο με τον οποίο οι μέτοχοι δικαιούνται να δηλώσουν στην εταιρεία αν δέχονται ή όχι την πρόταση και τη σχετική προθεσμία απάντησης των μετόχων, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των επτά (7) ημερών ούτε μεγαλύτερη των τριάντα (30) ημερών από την ημέρα αποστολής της πρότασης. Η προθεσμία ισχύει για όλους τους μετόχους. Η πρόταση συνοδεύεται από κάθε άλλο έγγραφο ή στοιχείο που απαιτείται να υποβληθεί στους μετόχους κατά το νόμο.

9. Απόφαση χωρίς συνεδρίαση δε θεωρείται ότι ελήφθη πριν παρέλθει η προθεσμία των σαράντα οκτώ (48) ωρών της παραγράφου 1, εκτός αν οι δηλώσεις όλων των μετόχων περιήλθαν στην εταιρεία νωρίτερα. Δήλωση μετόχου που περιέρχεται στην εταιρεία μετά τον προβλεπόμενο χρόνο απάντησης δε λαμβάνεται υπόψη. Οι δηλώσεις των μετόχων είναι μη ανακλητές. Το βάρος της απόδειξης της υιοθέτησης ή μη της πρότασης και του χρόνου αυτής φέρει η εταιρεία. Το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται χωρίς υπαίτια βραδύτητα να γνωστοποιήσει σε



όλους τους μετόχους το αποτέλεσμα της διαδικασίας, και να βεβαιώσει ότι τηρήθηκε πλήρως η διαδικασία αυτή.

10. Οι αποφάσεις που λαμβάνονται με το παρόν άρθρο καταχωρίζονται στο βιβλίο πρακτικών.

11. Εντός τριών (3) ημερών από την κατά την παράγραφο 2 πρόταση του διοικητικού συμβουλίου, οι μέτοχοι μπορούν να ζητούν από το διοικητικό συμβούλιο διευκρινίσεις ή πληροφορίες για τις υποθέσεις της εταιρείας, στο μέτρο που αυτές είναι χρήσιμες για την πραγματική εκτίμηση του σχεδίου απόφασης χωρίς συνεδρίαση. Οι πληροφορίες παρέχονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση όλων των μετόχων μέσα σε δύο (2) ημέρες από τη λήψη της αίτησης.

## **ΑΡΘΡΟ 22°**

### **Πίνακας των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου**

1. Σαράντα οκτώ (48) ώρες πριν από την Γενική Συνέλευση πρέπει να τοιχοκολλείται σε εμφανή θέση του καταστήματος της εταιρείας, πίνακας συνταγμένος από το Διοικητικό Συμβούλιο, που περιέχει τους μετόχους που έχουν δικαίωμα ψήφου στη Γενική Συνέλευση και τους αντιπροσώπους τους, του αριθμού των μετοχών και των ψήφων του καθενός και των διευθύνσεων των μετόχων και των αντιπροσώπων των.
2. Αν μέτοχος έχει αντιρρήσεις κατά του πίνακα, μπορεί να υποβάλλει αυτές μόνο στην αρχή της συνεδρίασης της Γενικής Συνέλευσης και πριν από την συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, αλλιώς είναι απαράδεκτες.

## **ΑΡΘΡΟ 23°**

### **Απλή και εξαιρετική απαρτία της Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, όταν είναι παρόντες ή

αντιπροσωπεύονται σ' αυτή μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί.

2. Μη συντελεσθείσης της απαρτίας αυτής, η Γενική Συνέλευση συνέρχεται πάλι μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημέρα της συνεδρίασης που ματαιώθηκε, προσκαλούμενη πριν από δέκα (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες, βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης οποιοδήποτε και αν είναι το τμήμα του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί.

3. Εξαιρετικά προκειμένου για αποφάσεις που αφορούν:

α. Μεταβολή του αντικειμένου της επιχείρησης αυτής,

β. Συγχώνευση, διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση, παράταση της διάρκειας ή διάλυση της εταιρίας,

γ. Παροχή ή ανανέωση εξουσίας προς το Διοικητικό Συμβούλιο για αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 2 του παρόντος,

δ. Επαύξηση των υποχρεώσεων των μετόχων,

ε. Αύξηση μετοχικού κεφαλαίου, μη προβλεπόμενη από το καταστατικό, σύμφωνα με το άρθρο 5 παρ. 2 και 3 του παρόντος εκτός αν επιβάλλεται από το νόμο ή γίνεται με κεφαλαιοποίηση αποθεματικών,

στ. Μείωση του μετοχικού κεφαλαίου, εκτός αν γίνεται σύμφωνα με την παρ.6 του άρθρου 16 του Κ.Ν.1290/1920 όπως ισχύει,

ζ. Για κάθε άλλη περίπτωση που ειδικά ορίζει στο νόμος ότι για την λήψη ορισμένης απόφασης από την Γενική Συνέλευση απαιτείται αυξημένη απαρτία, η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε αυξημένη απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, όταν είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται σ' αυτή μέτοχοι που εκπροσωπούν τα δύο τρίτα (2/3) του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί.

4. Αν δεν συντελεστεί η απαρτία της προηγούμενης παραγράφου, η Γενική Συνέλευση προσκαλείται και συνέρχεται πάλι σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου και βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της αρχικής ημερήσιας διάταξης, όταν είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται σ' αυτή μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα δεύτερο (1/2) του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί.

5. Αν δεν συντελεστεί και αυτή η απαρτία, η Γενική Συνέλευση προσκαλείται και συνέρχεται πάλι σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου και βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα επί των θεμάτων της αρχικής ημερήσιας διάταξης, όταν είναι παρόντες ή αντιπροσωπεύονται σ' αυτή μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα τρίτο (1/3) του μετοχικού κεφαλαίου που έχει καταβληθεί.

#### **ΑΡΘΡΟ 24<sup>ο</sup>**

##### **Απλή και εξαιρετική πλειοψηφία της Γενικής Συνέλευσης**

1. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των ψήφων που εκπροσωπούνται σ' αυτήν.
2. Εξαιρετικά όμως, οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης για τα θέματα της παραγράφου 3 του άρθρου 23 του παρόντος, λαμβάνονται με πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) των ψήφων που εκπροσωπούνται στη Συνέλευση.
3. Κάθε μέτοχος έχει τόσες ψήφους στη Γενική Συνέλευση, όσες είναι και οι μετοχές του.
4. Κάθε εκλογή προσώπου, που δεν γίνεται με ομόφωνη βοή, γίνεται με μυστική ψηφοφορία με ψηφοδέλτια και με ονομαστική κλήση των μετόχων.

## **ΑΡΘΡΟ 25°**

### **Πρόεδρος και Γραμματέας Γενικής Συνέλευσης**

1. Στη Γενική Συνέλευση προεδρεύει προσωρινά ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή όταν κωλύεται αυτός, ο αντιπρόεδρος. Χρέη γραμματέα εκτελεί προσωρινά αυτός που ορίζεται από τον Πρόεδρο.
2. Αφού εγκριθεί ο κατάλογος των μετόχων που έχουν δικαίωμα ψήφου, η Συνέλευση προχωρεί στην εκλογή του Προέδρου της και ενός Γραμματέα, που εκτελεί και χρέη ψηφοδέκτη.

## **ΑΡΘΡΟ 26°**

### **Απόφαση απαλλαγής μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών**

1. Μετά την ψήφιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, η Γενική Συνέλευση αποφασίζει με μυστική ψηφοφορία και ονομαστική κλήση των μετόχων για την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση της Εταιρίας.
2. Η απαλλαγή αυτή καθίσταται ανίσχυρος στις περιπτώσεις του άρθρου 22α του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.
3. Στην ψηφοφορία για την απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου παίρνουν μέρος και τα μέλη του μόνο με τις μετοχές που έχουν την κυριότητά τους.

## **ΑΡΘΡΟ 27°**

### **Πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης**

1. Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις των συνελεύσεων τηρούνται σε περίληψη πρακτικά, που καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα.
2. Με αίτηση του μετόχου ο Πρόεδρος της Συνέλευσης υποχρεώνεται να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του.

3. Στην αρχή των πρακτικών καταχωρείται κατάλογος των παρασταθέντων ή αντιπροσωπευθέντων μετόχων που έχει συνταχθεί σύμφωνα με το άρθρο 22 του παρόντος.
4. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλους τους μετόχους ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.
5. Τα πρακτικά της Γενικής Συνέλευσης υπογράφονται από τον Πρόεδρο της Συνέλευσης και από τον Γραμματέα της. Τα αντίγραφα ή αποσπάσματα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης όταν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν σε Δικαστήρια ή άλλες Αρχές ή οπουδήποτε αλλού, επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από τον αντιπρόεδρο.
6. Η εταιρεία είναι υποχρεωμένη να χορηγεί στους μετόχους της αντίγραφα των πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων στις οποίες παρέστησαν αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους. Σε περίπτωση που η εταιρεία αρνηθεί να τους χορηγήσει αντίγραφα, αυτοί μπορούν να απευθυνθούν στην εποπτεύουσα Αρχή, όπου τηρείται ο φάκελος της εταιρείας, η οποία είναι υποχρεωμένη να τους χορηγήσει αυτά. Οι τρίτοι και οι μη παρασταθέντες στη Γενική Συνέλευση μέτοχοι μπορούν να πάρουν αντίγραφα των πρακτικών αυτής από την εποπτεύουσα Αρχή μόνο μετά από εισαγγελική παραγγελία.
7. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλους τους μετόχους ή τους αντιπροσώπους τους ισχύει ως απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Η ρύθμιση αυτή ισχύει και αν όλοι οι μέτοχοι ή οι αντιπρόσωποί τους συμφωνούν να αποτυπωθεί πλειοψηφική απόφασή τους σε πρακτικό, χωρίς συνέλευση. Το σχετικό πρακτικό υπογράφεται από όλους τους μετόχους με αναφορά των τυχόν μειοψηφούντων.

8. Οι υπογραφές των μετόχων ή των αντιπροσώπων τους μπορούν να αντικαθίστανται με ανταλλαγή μηνυμάτων με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) ή άλλα ηλεκτρονικά μέσα.
9. Το πρακτικό της παραγράφου 1 καταχωρίζεται στο βιβλίο πρακτικών, σύμφωνα με το άρθρο 134.
10. Το βάρος της απόδειξης της συνδρομής των προϋποθέσεων λήψης απόφασης, σύμφωνα με το παρόν άρθρο και του χρόνου της απόφασης φέρει η εταιρεία.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'**

### **ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΙΟΨΗΦΙΑΣ**

#### **ΑΡΘΡΟ 28<sup>ο</sup>**

##### **Ορκωτοί Ελεγκτές - Λογιστές**

1. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας, ελέγχονται από Ορκωτό Λογιστή, σύμφωνα με τις διατάξεις της σχετικής περί Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών νομοθεσίας και του αρ. 6 παρ. 7 της ΚΥΑ 2527/2009 (ΦΕΚ 83/Β').
2. Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής διορίζεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση, που λαμβάνει χώρα κατά την διάρκεια της ελεγχόμενης χρήσης, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται έναντι της εταιρείας για την παράλειψη διορισμού του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή, αν δεν συγκάλεσαν εγκαίρως την Τακτική Γενική Συνέλευση, με θέμα ημερήσιας διάταξης το διορισμό Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή. Για την παράλειψη του προηγούμενου εδαφίου τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται και κατά τις διατάξεις του άρθρου 57 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει. Σε κάθε περίπτωση, ο διορισμός Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή από μεταγενέστερη γενική συνέλευση δεν επηρεάζει το κύρος του διορισμού τους. Ο

ελεγκτής της παρούσας παραγράφου μπορεί να επαναδιορίζεται, όχι όμως για περισσότερες από πέντε (5) συνεχόμενες εταιρικές χρήσεις. Μεταγενέστερος επαναδιορισμός δεν επιτρέπεται να λάβει χώρα, αν δεν έχουν παρέλθει δύο (2) πλήρεις χρήσεις.

3. Η αμοιβή των Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή, που διορίζεται για τη διενέργεια του τακτικού ελέγχου, καθορίζεται με βάση τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις περί Ορκωτών Ελεγκτών-Λογιστών.

Ο διορισμός του Ορκωτού Ελεγκτή-Λογιστή γνωστοποιείται σε αυτούς από την εταιρεία. Ο Ορκωτός Ελεγκτής-Λογιστής θεωρείται ότι αποδέχθηκε το διορισμό του, εφόσον δεν το αποποιηθεί εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

4. Οι ελεγκτές έχουν όλες τις ευθύνες και υποχρεώσεις που προβλέπονται στα άρθρα 37 και 43<sup>α</sup> παρ.3 και 4 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

## **ΑΡΘΡΟ 29<sup>ο</sup>**

### **Δικαιώματα μειοψηφίας**

1. Με αίτηση μετόχων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/20 του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, σύμφωνα με το αρ. 39 παρ. 1 του κ.ν. 2190/1920, υποχρεώνεται το Διοικητικό Συμβούλιο να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση των μετόχων σε χρονικό διάστημα σαράντα πέντε (45) ημερών από την χρονολογία που επιδόθηκε η αίτηση στον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου. Η αίτηση πρέπει να περιέχει το αντικείμενο της ημερήσιας διάταξης. Εάν δεν συγκληθεί Γενική Συνέλευση από το Διοικητικό Συμβούλιο εντός είκοσι (20) ημερών από τη επίδοση της σχετικής αίτησης, η σύγκληση διενεργείται από τους αιτούντες μετόχους με δαπάνες της εταιρείας, με απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου της έδρας της εταιρείας, που εκδίδεται κατά

τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Στην απόφαση αυτή ορίζονται ο τόπος και ο χρόνος της συνεδρίασης, καθώς και η ημερήσια διάταξη.

2. Με αίτηση μετόχων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/30 του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να εγγράψει στην ημερήσια διάταξη Γενικής Συνέλευσης, που έχει ήδη συγκληθεί, πρόσθετα θέματα, εάν η σχετική αίτηση περιέλθει στο Διοικητικό Συμβούλιο δεκαπέντε (15) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη Γενική Συνέλευση. Τα πρόσθετα θέματα πρέπει να δημοσιεύονται ή να γνωστοποιούνται, με ευθύνη του Διοικητικού Συμβουλίου κατά το άρθρο 26 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, επτά (7) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση. Αν τα θέματα δεν δημοσιευθούν, οι αιτούντες μέτοχοι δικαιούνται να ζητήσουν αναβολή της Γενικής Συνέλευσης σύμφωνα με της παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου και να προβούν οι ίδιοι σε δημοσίευση, κατά τα οριζόμενα στο προηγούμενο εδάφιο, με δαπάνη της εταιρείας.

3. Με αίτηση μετόχων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/20 του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, σύμφωνα με το αρ. 39 παρ. 3 του κ.ν. 2190/1920, ο Πρόεδρος της Συνέλευσης υποχρεώνεται να αναβάλει για μια μόνο φορά τη λήψη αποφάσεων από την Γενική Συνέλευση τακτική ή έκτακτη για όλα ή ορισμένα θέματα, η οποία δεν μπορεί να απέχει περισσότερο από τριάντα (30) ημέρες από την χρονολογία της αναβολής. Η μετ' αναβολή Γενική Συνέλευση αποτελεί συνέχιση της προηγούμενης και δεν απαιτείται η επανάληψη των διατυπώσεων δημοσίευσης της πρόσκλησης των μετόχων, σε αυτή δε μπορούν να μετάσχουν και νέοι μέτοχοι, τηρουμένων των διατάξεων των άρθρων 27 παρ. 2 και 28 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

4. Μετά από αίτηση οποιουδήποτε μετόχου, που υποβάλλεται στην εταιρεία πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στη Γενική Συνέλευση τις



αιτούμενες συγκεκριμένες πληροφορίες για τις υποθέσεις της εταιρείας, στο μέτρο που αυτές είναι χρήσιμες για την πραγματική εκτίμηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης. Επίσης με αίτηση μετόχων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/30 σύμφωνα με το αρ. 39 παρ. 4 και 9 του κ.ν. 2190/1920, του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να ανακοινώσει στη Γενική Συνέλευση, εφόσον είναι τακτική, τα ποσά που κατά την τελευταία διετία καταβλήθηκαν στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή στους Διευθυντές ή σε άλλους υπαλλήλους της, καθώς και κάθε παροχή προς τα πρόσωπα αυτά από οποιαδήποτε αιτία ή σύμβαση της εταιρείας με αυτούς. Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή των πληροφοριών για αποχρώντα ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Τέτοιος λόγος μπορεί να είναι, κατά τις περιστάσεις, η εκπροσώπηση των αιτούντων στο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις παραγράφους 3 ή 6 του άρθρου 18 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

5. Με αίτηση μετόχων της εταιρείας που εκπροσωπούν το ένα τρίτο (1/3) του μετοχικού κεφαλαίου που καταβλήθηκε, που υποβάλλεται στην εταιρεία μέσα στην προθεσμία της προηγούμενης παραγράφου το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να παρέχει στη Γενική Συνέλευση πληροφορίες για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και τη περιουσιακή κατάσταση της εταιρείας. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αρνηθεί την παροχή των πληροφοριών για αποχρώντα ουσιώδη λόγο, ο οποίος αναγράφεται στα πρακτικά. Τέτοιος λόγος μπορεί να είναι, κατά τις περιστάσεις, η εκπροσώπηση των αιτούντων μετόχων στο Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με τις παραγράφους 3 ή 6 του άρθρου 18 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, εφόσον τα αντίστοιχα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου έχουν λάβει τη σχετική πληροφόρηση κατά τρόπο επαρκή.

6. Στις περιπτώσεις του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 4 και της παραγράφου 5 του παρόντος άρθρου, αν υπάρχει αμφισβήτηση για την βασιμότητα ή μη της αιτιολογίας της άρνησης παροχής των πληροφοριών από το Διοικητικό Συμβούλιο, αρμόδιο για τη λύση της αμφισβήτησης αυτής είναι το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, με απόφασή του, που εκδίδεται κατά τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Με την ίδια απόφασή του το δικαστήριο υποχρεώνει και την εταιρεία να παράσχει τις πληροφορίες που αρνήθηκε.

7. Με αίτηση μετόχων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/20 του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, σύμφωνα με το αρ. 39 παρ. 7 του κ.ν. 2190/1920 όπως ισχύει, η λήψη απόφασης σε θέμα ημερήσιας διάταξης γίνεται με ονομαστική κλήση των παρόντων μετόχων.

8. Οι μέτοχοι που εκπροσωπούν τους δέκα (10) εκ συνόλου των Δήμων Μετόχων-Μελών της επιχείρησης ανεξαρτήτως του συνολικού ποσοστού τους στο κεφάλαιο της επιχείρησης, δύνανται να ασκήσουν αρνησικυρία (veto) στη λήψη αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου. Σε αυτή τη περίπτωση αρμόδια για τη λήψη της σχετικής απόφασης είναι η Γενική Συνέλευση με αυξημένη πλειοψηφία (2/3).

9. Σε όλες τις περιπτώσεις του παρόντος άρθρου οι αιτούντες μέτοχοι οφείλουν να αποδείξουν τη μετοχική τους ιδιότητα και το αριθμό των μετοχών που κατέχουν κατά την άσκηση του σχετικού δικαιώματος. Τέτοια απόδειξη αποτελεί και η κατάθεση των μετοχών σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 28 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

## **ΑΡΘΡΟ 30<sup>ο</sup>**

### **Άσκηση ελέγχου**

1. Μέτοχοι που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/30 του κατατεθειμένου μετοχικού κεφαλαίου, σύμφωνα με το αρ. 40 παρ. 1<sup>α</sup> του κ.ν. 2190/1920

έχουν δικαίωμα να ζητήσουν έλεγχο των εταιρικών υποθέσεων από το Μονομελές Πρωτοδικείο της περιφέρειας στην οποία εδρεύει η εταιρεία, που δικάζει κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας. Ο κατά την παρούσα παράγραφο έλεγχος διατάσσεται αν πιθανολογούνται ότι με τις καταγγελλόμενες πράξεις παραβιάζονται οι διατάξεις του νόμου ή του καταστατικού της εταιρείας ή οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης. Σε κάθε περίπτωση η αίτηση ελέγχου πρέπει να υποβάλλεται εντός τριών (3) ετών από την έγκριση των οικονομικών καταστάσεων της χρήσης, εντός της οποίας τελέστηκαν οι καταγγελλόμενες πράξεις.

2. Μέτοχοι της εταιρείας που εκπροσωπούν το ένα πέμπτο (1/5) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν από το δικαστήριο της παραγράφου 1 τον έλεγχο της εταιρείας, εφόσον από την όλη πορεία αυτής καθίσταται πιστευτό ότι η διοίκηση των εταιρικών υποθέσεων δεν ασκείται όπως επιβάλλει η χρηστή και συνετή διαχείριση.

3. Οι αιτούντες τον έλεγχο μέτοχοι, που ζητούν τον έλεγχο κατά το παρόν άρθρο οφείλουν να αποδείξουν στο δικαστήριο ότι κατέχουν τις μετοχές που τους δίνουν το δικαίωμα να ζητήσουν τον έλεγχο της εταιρείας. Τέτοια απόδειξη αποτελεί και η κατάθεση των μετοχών σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 28 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

Το δικαστήριο μπορεί να κρίνει ότι η εκπροσώπηση των αιτούντων μετόχων στο Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 6 του αρ. 18 του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει, δεν δικαιολογεί τον έλεγχο με βάση τις ανωτέρω παρ. 1 και 2.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'**

### **ΕΤΗΣΙΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ, ΤΙΜΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ & ΠΟΡΟΙ**

## **ΑΡΘΡΟ 31<sup>ο</sup>**

### **Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις**

1. Η εταιρική χρήση αρχίζει την πρώτη (1η) Ιανουαρίου και λήγει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου κάθε χρόνου. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της παρούσας εταιρείας και θα λήξει την τριακοστή πρώτη (31η) Δεκεμβρίου του έτους σύστασης (2015).
2. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο καταρτίζει τις ετήσιες οικονομικές και την έκθεση διαχείρισης, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 42α, 42β, 42γ, 42δ, 42ε, 43 και 43α του Κ.Ν. 2190/1920, όπως ισχύει, οι οποίες πρέπει να εμφανίζουν με απόλυτη σαφήνεια την πραγματική εικόνα της περιουσιακής διάρθρωσης, της χρηματοοικονομικής θέσης και των αποτελεσμάτων χρήσης της εταιρείας. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις περιλαμβάνουν τον ισολογισμό, το λογαριασμό Αποτελέσματα Χρήσεως, τον Πίνακα Διαθέσεως Αποτελεσμάτων και το Προσάρτημα, την κατάσταση μεταβολών ιδίων κεφαλαίων καθώς και την Κατάσταση Ταμειακών Ροών, όταν κατά περίπτωση συντάσσονται σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 42<sup>α</sup> του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.
3. Για να ληφθεί από τη Γενική Συνέλευση έγκυρη απόφαση πάνω στις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις που έχουν εγκριθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο, πρέπει να έχουν υπογραφεί από τουλάχιστον τρία (3) διαφορετικά πρόσωπα, δηλαδή από: α) τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή αντιπρόεδρο, β) το Γενικό Διευθυντή ή τον Εντεταλμένο Σύμβουλο που ορίζεται μεταξύ των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου γ) τον υπεύθυνο για την διεύθυνση του λογιστηρίου. Αν κάποιος από τους παραπάνω διαφωνεί για τη νομιμότητα του τρόπου κατάρτισης των

ετήσιων οικονομικών καταστάσεων οφείλει να διατυπώσει γραπτά τις αντιρρήσεις του στη Γενική Συνέλευση.

4.α. Η ετήσια έκθεση διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου προς την τακτική Γενική Συνέλευση περιλαμβάνει, τουλάχιστον, την πραγματική εικόνα της εξέλιξης των εργασιών και των επιδόσεων του δραστηριοτήτων της εταιρείας και της θέσης της, καθώς και την περιγραφή των κυριότερων κινδύνων και αβεβαιοτήτων που αντιμετωπίζει. Η εικόνα αυτή πρέπει να δίνει μία ισορροπημένη και περιεκτική ανάλυση της εξέλιξης και των επιδόσεων των δραστηριοτήτων της εταιρείας και της θέσης της, η οποία πρέπει να αντιστοιχεί προς το μέγεθός της και την πολυπλοκότητα των δραστηριοτήτων της. Επιπλέον, η εταιρεία που υπερβαίνει τα όρια που τίθενται στην παρ. 6 του άρθρου 42<sup>α</sup> του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, στο βαθμό που απαιτείται για την κατανόηση της εξέλιξης της εταιρείας, των επιδόσεών της ή της θέσης της, η ανάλυση της έκθεσης διαχείρισης περιλαμβάνει τόσο χρηματοοικονομικούς όσο και, όπου ενδείκνυται, μη χρηματοοικονομικούς βασικούς δείκτες επίδοσης, που έχουν σχέση με το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών σχετικά με περιβαλλοντικά και εργασιακά θέματα. Στα πλαίσια της ανάλυσης αυτής η ετήσια έκθεση διαχείρισης περιλαμβάνει, όπου ενδείκνυται, αναφορές και πρόσθετες εξηγήσεις για τα ποσά που αναγράφονται στους ετήσιους λογαριασμούς.

β. Επιπλέον, στην έκθεση διαχείρισης αναφέρονται:

- αα) κάθε σημαντικό γεγονός που συνέβη από τη λήξη της χρήσης μέχρι την ημέρα υποβολής της έκθεσης,
- ββ) η προβλεπόμενη πορεία της εταιρείας,
- γγ) οι δραστηριότητες στον τομέα ερευνών και ανάπτυξης και
- δδ) η ύπαρξη υποκαταστημάτων της εταιρείας.

γ. Σε σχέση με τη χρήση χρηματοοικονομικών μέσων από τη επιχείρηση και εφόσον η χρήση αυτή είναι ουσιώδους σημασίας για την εκτίμηση των περιουσιακών στοιχείων και των υποχρεώσεων, της οικονομικής κατάστασης και του λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσης στην έκθεση πρέπει να αναφέρονται:

α) οι στόχοι και οι πολιτικές της επιχείρησης, όσον αφορά τη διαχείριση του χρηματοοικονομικού κινδύνου, συμπεριλαμβανομένης της πολιτικής για την αντιστάθμιση κάθε σημαντικού τύπου προβλεπόμενης συναλλαγής για την οποία εφαρμόζεται η λογιστική αντιστάθμισης,

β) η έκθεση της επιχείρησης στον κίνδυνο μεταβολής τιμών, στον πιστωτικό κίνδυνο, στον κίνδυνο ρευστότητας και στον κίνδυνο ταμειακών ροών.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρίας έχει την υποχρέωση να δημοσιεύει είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης, στις εφημερίδες και ηλεκτρονικά μέσα που προβλέπει η νομοθεσία, τις ετήσιες Οικονομικές καταστάσεις, (εκτός από το προσάρτημα) μαζί με το πιστοποιητικό ελέγχου, εφόσον ο έλεγχος γίνεται από ορκωτούς λογιστές, την κατάσταση μεταβολών Ιδίων Κεφαλαίων και την Κατάσταση Ταμειακών Ροών, όταν κατά περίπτωση συντάσσονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.1 του άρθρου 42<sup>α</sup> του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

6. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις υποβάλλονται στις διατυπώσεις δημοσιότητας της προηγούμενης παραγράφου του παρόντος, με τη μορφή και το περιεχόμενο, με βάση το οποίο ο ορκωτός λογιστής ή λογιστές της εταιρίας έχουν συντάξει την έκθεση ελέγχου τους. Αν οι ορκωτοί λογιστές έχουν παρατηρήσεις ή αρνούνται την έκφραση γνώμης, τότε αυτό πρέπει να αναφέρεται και να αιτιολογείται στις δημοσιευόμενες οικονομικές καταστάσεις, εκτός αν αυτό προκύπτει από το σχετικό πιστοποιητικό ελέγχου που δημοσιεύεται.

## ΑΡΘΡΟ 32°

### Τιμολογιακή πολιτική & Πόροι

Η τιμολογιακή πολιτική οι Πόροι εταιρείας είναι αυτή που ορίζονται για τους Φορείς Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (ΦοΔΣΑ) σύμφωνα με τα αρ. 5 & 6 της ΚΥΑ 2527/2009, το αρ. 9 του ν.3854/2010 και το αρ. 237 του ν. 4555/2018, όπως ισχύουν.

Συγκεκριμένα:

#### Α) Τιμολογιακή πολιτική

1. Η τιμολογιακή πολιτική των ΦΟΔΣΑ καθορίζεται από τη Γενική Συνέλευση, στη βάση επίτευξης των στόχων που θέτει η Νομοθεσία, στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης των Στερεών Αποβλήτων. Οι ΦΟΔΣΑ οφείλουν να εφαρμόσουν μια ολοκληρωμένη τιμολογιακή πολιτική που θα παρέχει κίνητρα στους ΟΤΑ για τη μείωση της παραγωγής των αποβλήτων και την αύξηση του ποσοστού αξιοποίησής τους. Η τιμολογιακή πολιτική θα προσδιορίζεται από: α) Την εφαρμογή της αρχής «ο ρυπαίνων πληρώνει» β) Την αρχή της ανταποδοτικότητας και της διαφάνειας γ) Τη δημιουργία κινήτρων για τη μείωση του όγκου και της επικινδυνότητας των αποβλήτων και της ανάκτησης – ανακύκλωσης – αξιοποίησής τους δ) Την κάλυψη του συνόλου των απαιτήσεων που θέτει η υπ' αριθμ. Η.Π. 29407/2002 κοινή υπουργική απόφαση.

2. Το ετήσιο κόστος διαχείρισης του ΦοΔΣΑ καθορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του ΦΟΔΣΑ, και βάσει αυτού προσδιορίζεται σε ετήσια βάση το κόστος των υπηρεσιών που παρέχονται σε ευρώ/τόνο. Τυχόν επιχορηγήσεις, έσοδα από συμμετοχή σε προγράμματα και ενισχύσεις από συλλογικά συστήματα του ν. 2939/2001 (ΦΕΚ Α' 179/6.8.2008) συνυπολογίζονται κατά τον

καθορισμό του ετήσιου κόστους διαχείρισης. Το κόστος διαχείρισης επαναπροσδιορίζεται με τη χρήση απολογιστικών στοιχείων και οι αποκλίσεις συνυπολογίζονται κατά τον προσδιορισμό του κόστους διαχείρισης του επόμενου, από τον απολογισμό, έτους. Οι ΟΤΑ που συμμετέχουν στο ΦΟΔΣΑ εισφέρουν στο ετήσιο κόστος διαχείρισης (ετήσια εισφορά Ο.Τ.Α) ανάλογα με τις ποσότητες στερεών αποβλήτων που τους αντιστοιχούν και διακινούνται μέσω του Συστήματος ανά έτος ή και με βάση άλλα ενδεχομένως πρόσθετα κριτήρια που έχει αποφασίσει το Δ.Σ του ΦΟΔΣΑ, στο πλαίσιο των αρχών που διέπουν την τιμολογιακή πολιτική, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο. Η απόφαση καθορισμού του ετήσιου κόστους διαχείρισης και εισφοράς των Ο.Τ.Α κοινοποιείται στα Δημοτικά Συμβούλια μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου κάθε έτους, ώστε να τη συμπεριλάβουν στους προϋπολογισμούς των τελών καθαριότητας του επομένου έτους.

3. Το ετήσιο κόστος διαχείρισης του ΦΟΔΣΑ προσδιορίζεται διακεκριμένα με βάση:

I. το ετήσιο κόστος λειτουργίας

II. τα ποσά που αφορούν στο κόστος αποκατάστασης και μεταφροντίδας των ΧΥΤΑ, τα οποία υπολογίζονται βάσει των χαρακτηριστικών της κάθε εγκατάστασης, σύμφωνα με σχετική τεχνικο-οικονομική μελέτη και εμφανίζονται σε λογαριασμό ειδικού αποθεματικού που διατίθεται για έργα αποκατάστασης και μεταφροντίδας.

III. τα ποσά που αφορούν στο κατασκευαστικό και επενδυτικό πρόγραμμα του ΦΟΔΣΑ (μελέτη και κατασκευή έργων), τα οποία επίσης εμφανίζονται σε λογαριασμό ειδικού αποθεματικού που διατίθεται για επενδύσεις.

4. Το συνολικό κόστος λειτουργίας του ΦΟΔΣΑ προκύπτει από το κόστος των λειτουργιών Παραγωγής, Διοίκησης, Διάθεσης, Ερευνών και



Ανάπτυξης. Τα στοιχεία του κόστους κατ είδος ενδεικτικά διαρθρώνονται ως εξής:

- 1)Αμοιβές και έξοδα προσωπικού.
- 2)Αμοιβές και έξοδα τρίτων.
- 3)Παροχές τρίτων.
- 4)Φόροι - τέλη.
- 5)Διάφορα έξοδα.
- 6)Τόκοι και συναφή έξοδα.
- 7)Αποσβέσεις παγίων.
- 8)Προβλέψεις εκμετάλλευσης.
- 9)Αναλώσεις αποθεμάτων (πρώτων υλών, αναλωσίμων υλικών, ανταλλακτικών, παγίων, υλικών συσκευασίας).
10. Ο ΦΟΔΣΑ καταβάλλει στους δήμους που φιλοξενούν, ή επιβαρύνονται από τη λειτουργία εγκαταστάσεων μηχανικής - βιολογικής επεξεργασίας αποβλήτων και χώρων υγειονομικής ταφής, Κατηγορίας Α1 και Α2, σύμφωνα με την αριθμ. 1958/2012 (Β` 21) απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, αντισταθμιστικό όφελος ύψους ενός τοις εκατό (1%) κατ` ελάχιστον, και μέχρι 3%, επί των εσόδων του ετήσιου προϋπολογισμού του. Το ετήσιο αντισταθμιστικό όφελος επιμερίζεται ανά εγκατάσταση διαχείρισης κατ` αναλογία με τις εισερχόμενες ποσότητες στερεών αποβλήτων ή κλασμάτων τους ανά εγκατάσταση διαχείρισης κάθε είδους. Το αντισταθμιστικό όφελος καταβάλλεται μέσα σε δύο (2) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους

Στα λειτουργικά έξοδα περιλαμβάνονται και οι δαπάνες για τις ενέργειες ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης των πολιτών.

5. α. Η ετήσια εισφορά των Δήμων - μετόχων προς τον Περιφερειακό Φορέα Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων (Φο.Δ.Σ.Α.), που προβλέπεται στο άρθρο 239 του ν. 4555/2016, καθορίζεται με απόφαση του

διοικητικού συμβουλίου, με βάση το κόστος των παρεχόμενων προς τους δήμους υπηρεσιών, ήτοι ευρώ ανά τόνο, και ανάλογα με τις ποσότητες στερεών αποβλήτων που αντιστοιχούν σε κάθε δήμο, συμπεριλαμβανομένων και των αντίστοιχων υπολειμμάτων τους από τα Κέντρα Διαλογής Ανακυκλώσιμων Υλικών (Κ.Δ.Α.Υ.). Η ετήσια εισφορά των δήμων, καταβάλλεται σε τέσσερις ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις. Η πληρωμή κάθε τριμηνιαίας δόσης γίνεται εντός του πρώτου δεκαημέρου του αντίστοιχου τριμήνου.

β. Το ποσό της αντίστοιχης εισφοράς ή του τέλους των δήμων προς τους ΦΟΔΣΑ, καλύπτεται από τα έσοδα των δήμων που προέρχονται από το ανταποδοτικό τέλος καθαριότητας.

γ. Το ποσό της ετήσιας εισφοράς ή του τέλους των δήμων προς τον οικείο ΦΟΔΣΑ, παρακρατείται υποχρεωτικά από τη ΔΕΗ Α.Ε. ή τον εναλλακτικό προμηθευτή από τα έσοδα του ενιαίου ανταποδοτικού τέλους καθαριότητας και φωτισμού του οικείου δήμου και αποδίδονται στο δικαιούχο ΦΟΔΣΑ με τη διαδικασία του άρθρου 43 του ν. 3979/2011 (Α' 138), εφόσον λάβει σχετική απόφαση το οικείο δημοτικό συμβούλιο, περί παρακράτησης και απόδοσης από τους ανωτέρω φορείς των ποσών της αντίστοιχης εισφοράς στο ΦΟΔΣΑ. Σε διαφορετική περίπτωση, ο οικείος δήμος οφείλει να αποδίδει ο ίδιος το ποσό της εισφοράς ή του τέλους στον οικείο ΦΟΔΣΑ. Σε περίπτωση καθυστέρησης καταβολής από δήμο τριμηνιαίας δόσης της ετήσιας εισφοράς ή του τέλους των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τον οικείο ΦΟΔΣΑ πέραν του ενός μηνός, το οφειλόμενο ποσό παρακρατείται υποχρεωτικά από τους ανωτέρω φορείς, μετά από αίτημα του οικείου ΦΟΔΣΑ που υποβάλλεται σε αυτούς με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους και αποδίδεται σε αυτόν. Στην περίπτωση αυτή αν το οφειλόμενο ποσό του οικείου δήμου είναι μεγαλύτερο των αντίστοιχων

εσόδων αυτού από το ενιαίο ανταποδοτικό τέλος καθαριότητας και φωτισμού, τότε το αίτημα του οικείου ΦΟΔΣΑ υποβάλλεται στον Υπουργό Εσωτερικών και το οφειλόμενο ποσό παρακρατείται από τους κεντρικούς αυτοτελείς πόρους του υπόχρεου δήμου και αποδίδεται σε αυτόν με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών.

6.Οι ΦΟΔΣΑ οφείλουν να δημοσιοποιούν το κόστος διαχείρισης και, σε συνεργασία με τους ΟΤΑ, να ενημερώνουν τους πολίτες για τις παρεχόμενες υπηρεσίες και το κόστος αυτών.

### Β) Πόροι ΦΟΔΣΑ

Πόροι των ΦΟΔΣΑ είναι:

- α) Η ετήσια εισφορά των Ο.Τ.Α. και οι εισπράξεις από το αντίτιμο των υπηρεσιών που παρέχουν προς τρίτους.
- β) Κάθε είδους επιχορηγήσεις, δωρεές, κληρονομίες και κληροδοσίες.
- γ) Έσοδα από την δική τους περιουσία, καθώς και από συμμετοχή τους σε προγράμματα.
- δ) Έσοδα και πιθανές ενισχύσεις από συλλογικά συστήματα του ν. 2939/2001.
- ε) Λοιπά έσοδα από κάθε πηγή, όπως από την εμπορία υλικών, βιοαερίου και ανανεώσιμων πηγών ενέργειας, πρόστιμα που επιβάλλονται για την καθυστερημένη καταβολή εισφορών των ΟΤΑ ή λοιπών πελατών κ.ο.κ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

### **ΑΡΘΡΟ 33°**

#### **Λύσης της εταιρίας – συγχώνευση- διάσπαση**

1. Σύμφωνα με το αρ. 265 παρ. 8 του ν.3463/2006 η εταιρεία συγχωνεύεται διασπάται ή λύεται σύμφωνα με τις οικίες διατάξεις του κ.ν. 2190/1920.

2. Η εταιρεία λύεται υποχρεωτικώς, σύμφωνα με το αρ. 265 παρ. 8 του ν.3463/2006, αν για τρεις (3) συνεχείς εταιρικές χρήσεις, μετά διετία από την ίδρυσή της είναι ζημιογόνες, ή, αν για ισάριθμες φορές εντός δεκαετίας τα ίδια κεφάλαια αυτής, όπως προσδιορίζονται στο υπόδειγμα ισολογισμού που προβλέπεται στο άρθρο 42γ του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, γίνει κατώτερο του πενήντα της εκατό (50%) του μετοχικού κεφαλαίου. Στην περίπτωση αυτή, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει τη Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από τη λήξη της χρήσης για να αποφασίσει για τη λύση της εταιρίας.

3. Η εταιρεία λύεται:

α) όταν λήξει η διάρκεια του χρόνου που ορίζεται στο παρόν καταστατικό, εκτός αν προηγουμένα αποφασισθεί από τη γενική Συνέλευση η παράταση της διάρκειάς της.

β) Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης, που λαμβάνεται με εξαιρετική απαρτία και πλειοψηφία και

γ) αν η εταιρία κηρυχθεί σε κατάσταση πτώχευσης.

4. Η εταιρεία λύεται επίσης με δικαστική απόφαση, σύμφωνα με τα άρθρα 48 και 48<sup>α</sup> του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει.

5. Εκτός από την περίπτωση της πτώχευσης, τη λύση της εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της.

Στην περίπτωση του εδαφίου α' της παραγράφου 3 το Διοικητικό Συμβούλιο εκτελεί χρέη εκκαθαριστή, εφόσον το καταστατικό δεν ορίζει διαφορετικά, μέχρι να ορίσει η Γενική Συνέλευση τους εκκαθαριστές.

Στην περίπτωση του εδαφίου β' της ίδιας ως άνω παραγράφου 3, η Γενική Συνέλευση με την ίδια απόφαση ορίζει και τον εκκαθαριστή.

Στην περίπτωση της παραπάνω παραγράφου 4, ο εκκαθαριστής ορίζεται από το δικαστήριο με την απόφαση που κηρύσσει τη λύση της εταιρείας.

6. Εάν η εταιρεία λύθηκε λόγω παρόδου του χρόνου διάρκειάς της ή με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ή αν μετά από την κήρυξη της πτώχευσης της έγινε συμβιβασμός ή αποκατάσταση σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν για την πτώχευση, μπορεί να αναβιώσει με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που λαμβάνεται με τις διατάξεις των άρθρων 23 παρ. 3 και 24 παρ. 2 του παρόντος καταστατικού. Η παραπάνω απόφαση αποκλείεται αν έχει αρχίσει η διανομή της εταιρικής περιουσίας.

#### **ΑΡΘΡΟ 34°**

##### **Εκκαθάριση**

1. Οι εκκαθαριστές που ορίζονται από την Γενική Συνέλευση μπορεί να είναι ένας (1) ή τρεις (3), μέτοχοι ή μη και ασκούν όλες τις συναφείς με τη διαδικασία και το σκοπό της εκκαθάρισης αρμοδιότητες που καθορίζονται από το Νόμο και τις αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης, στις οποίες έχουν την υποχρέωση να συμμορφώνονται.

2. Οι εκκαθαριστές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση, έχουν την υποχρέωση μόλις αναλάβουν καθήκοντα να ενεργήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να δημοσιεύσουν σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία τον ισολογισμό, αντίγραφο του οποίου υποβάλλουν στην αρμόδια Εποπτεύουσα Αρχή. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές και κατά την λήξη της εκκαθάρισης. Επίσης υποχρεούνται να δημοσιεύουν κάθε χρόνο ισολογισμό σύμφωνα με το άρθρο 7α του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει.

3. Οι εκκαθαριστές πρέπει να περατώσουν, χωρίς καθυστέρηση, τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρίας, να μετατρέψουν σε χρήμα την εταιρική

περιουσία, να εξοφλήσουν τα χρέη και να εισπράξουν τις απαιτήσεις αυτής. Μπορούν ακόμη να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφ' όσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της εταιρείας. Οι εκκαθαριστές μπορούν επίσης να εκποιήσουν τα ακίνητα της εταιρείας, την εταιρική επιχείρηση στο σύνολό της ή κλάδους αυτής η μεμονωμένα πάγια στοιχεία της άλλη μετά την πάροδο τεσσάρων (4) μηνών από τη λύση της. Μέσα στην προθεσμία αυτή κάθε μέτοχος ή δανειστής της μπορούν να ζητήσουν από το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας που δικάζει κατά τα άρθρα 739 επ. του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, να καθορίσει την κατώτερη τιμή πώλησης των ακινήτων, κλάδων ή τμημάτων ή του συνόλου της εταιρείας, η απόφαση δε αυτού δεσμεύει τους εκκαθαριστές και δεν υπόκειται σε τακτικά ή έκτακτα ένδικα μέσα.

4. Οι εκκαθαριστές μπορούν με αίτησή τους, που υποβάλλεται στο Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας και εκδικάζεται με τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας, να ζητήσουν τη διενέργεια της εκκαθάρισης σύμφωνα με τις αναλόγως εφαρμοζόμενες διατάξεις που διέπουν τη δικαστική εκκαθάριση κληρονομιάς (άρθρα 1913 επ. ΑΚ). Στην περίπτωση αυτή είναι δυνατή η αναγκαστική εκτέλεση κατά της εταιρείας στο στάδιο της εκκαθάρισης.

5. Όσο διαρκεί η εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας η Γενική Συνέλευση των μετόχων διατηρεί όλα τα δικαιώματα της και συνεδριάζει με πρόσκληση των εκκαθαριστών, όταν αυτοί κρίνουν αναγκαία τη συνεδρίαση της.

6. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις όπως επίσης και οι οικονομικές καταστάσεις όπως επίσης και οι οικονομικές καταστάσεις λήξης της εκκαθάρισης εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση. Μια φορά το χρόνο τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση

με έκθεση των εκκαθαριστών για τις αιτίες που εμπόδισαν το τέλος της εκκαθάρισης.

7. Όταν τελειώσει η εκκαθάριση οι εκκαθαριστές, καταρτίζουν τις τελικές οικονομικές καταστάσεις τις οποίες δημοσιεύουν όπως προβλέπεται στο άρθρο στον 43β παράγραφος 5 του Κ.Ν.2190/1920 όπως ισχύει, αποδίδουν τις εισφορές των μετόχων, καθώς και τα υπέρ το άρτιο ποσά, που είχαν τυχόν καταβληθεί και διανέμουν το υπόλοιπο προϊόν της εκκαθάρισης της εταιρικής περιουσίας στους μετόχους, κατά το λόγο της συμμετοχής τους στο καταβεβλημένο μετοχικό κεφάλαιο.

8. Εάν το στάδιο της εκκαθάρισης υπερβεί την πενταετία, ο εκκαθαριστής υποχρεούται να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση, στην οποία υποβάλλει σχέδιο επιτάχυνσης και περάτωσης της εκκαθάρισης. Το σχέδιο αυτό περιλαμβάνει έκθεση για τις μέχρι τότε εργασίες της εκκαθάρισης, τους λόγους της καθυστέρησης και τα μέτρα που προτείνονται για της ταχεία περάτωσή της. Τα μέτρα αυτά μπορούν να περιλαμβάνουν παραίτηση της εταιρείας από δικαιώματα, δικόγραφα και αιτήσεις, αν η επιδίωξη τούτων είναι ασύμφορη σε σχέση με τα προσδοκώμενα οφέλη ή αβέβαιη ή απαιτεί μεγάλο χρονικό διάστημα. Τα ανωτέρω μέτρα μπορούν να περιλαμβάνουν και συμβιβασμούς, αναδιαπραγματεύσεις ή καταγγελία συμβάσεων ή και σύναψη νέων. Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει το σχέδιο με την απαρτία και πλειοψηφία των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου 29 και της παραγράφου 2 του άρθρου 31 του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει. Εάν το σχέδιο εγκριθεί, ο εκκαθαριστής ολοκληρώνει τη διαχείριση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο σχέδιο. Εάν το σχέδιο δεν εγκριθεί, ο εκκαθαριστής ή μέτοχοι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/20) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου μπορούν να ζητήσουν, με αίτησή τους που δικάζεται με τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας. Το δικαστήριο μπορεί να τροποποιήσει τα μέτρα που προβλέπει το σχέδιο, όχι όμως να

προσθέσει μέτρα που δεν προβλέπονται σε αυτό. Ο εκκαθαριστής δεν ευθύνεται για τη εφαρμογή του σχεδίου που εγκρίθηκε σύμφωνα με τα παραπάνω.

9. Ο διορισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται αυτοδικαίως την παύση της εξουσίας του Διοικητικού Συμβουλίου. Όσον αφορά τους εκκαθαριστές εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις για το Διοικητικό Συμβούλιο. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις των εκκαθαριστών καταχωρούνται περιληπτικά στο βιβλίο πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'** **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ**

### **ΑΡΘΡΟ 35°**

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζει το παρόν καταστατικό, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920, του σχετικών άρθρων του Ν. 3463/2006, του ν. 3852/2010, του ν.3854/2010, του ν.4042/2012 και του ν. 4071/2012, της ΚΥΑ 50910/2527/2003 και της ΚΥΑ 2527/2009 όπως εκάστοτε ισχύουν.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'** **ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **ΑΡΘΡΟ 36°**

#### **Καταβολή Αυξημένου Μετοχικού κεφαλαίου**

Το Αυξημένο μετοχικό κεφάλαιο, που αναφέρεται στο άρθρο 5 του παρόντος καταστατικού και ανέρχεται σε διακόσιες εβδομήντα επτά χιλιάδες και επτακόσια πενήντα πέντε (277.755,00) ευρώ, διαιρείται σε



πενήντα πέντε χιλιάδες πεντακόσιες πενήντα μία (55.551) ονομαστικές μετοχές, ονομαστικής αξίας καθεμιάς πέντε ευρώ (5) ευρώ, αναλαμβάνουν να καλύψουν οι ιδρυτές της εταιρίας που συνιστάται με το παρόν καταστατικό, με την καταβολή μετρητών σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό της εταιρείας.

Η συμμετοχή των Δήμων Μετόχων στο αρχικό κεφάλαιο της επιχείρησης κατανέμεται ως εξής: α) το 25% του αρχικού κεφαλαίου της εταιρείας σε 1% στο κάθε ένα από τους Δήμους Μετόχους και β) το υπόλοιπο 75% του αρχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατ' αναλογία πληθυσμού, σύμφωνα με το αρ. 2 παρ. 1 της ΚΥΑ 2527/2009, με τα στοιχεία της τελευταίας επίσημης απογραφής πληθυσμού της ΕΣΥΕ (απογραφή μόνιμου πληθυσμού 2011-ΦΕΚ 3465/28-12-2012).

Ειδικότερα:

1) Ο Δήμος Λαμιέων θα καταβάλει μετρητά το ποσό των τριάντα τριών χιλιάδων εννιακοσίων εξήντα (33.960) ευρώ και θα λάβει έξι χιλιάδες εφτακόσιες ενενήντα δύο (6.792) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

2) Ο Δήμος Αμφίκλειας-Ελάτειας θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων πεντακοσίων (7.500) ευρώ και θα λάβει χίλιες πεντακόσιες (1.500) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

3) Ο Δήμος Δομοκού θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων επτακοσίων είκοσι πέντε (7.725) ευρώ και θα λάβει χίλιες πεντακόσιες σαράντα πέντε (1.545) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

4) Ο Δήμος Λοκρών θα καταβάλει μετρητά το ποσό των έντεκα χιλιάδων πενήντα πέντε (11.055) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες διακόσιες έντεκα (2.211) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

- 5) Ο Δήμος Μακρακώμης θα καταβάλει μετρητά το ποσό των εννιά χιλιάδων πεντακοσίων ενενήντα (9.590) ευρώ και θα λάβει χίλιες εννιακόσιες δεκαοχτώ (1.918) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 6) Ο Δήμος Μώλου-Αγίου Κωνσταντίνου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα πέντε ευρώ (7.975) και θα λάβει χίλιες πεντακόσιες ενενήντα πέντε (1.595) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 7) Ο Δήμος Στυλίδος θα καταβάλει μετρητά το ποσό των οκτώ χιλιάδων διακοσίων σαράντα (8.240) ευρώ και θα λάβει χίλιες εξακόσιες σαράντα οχτώ (1.648) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 8) Ο Δήμος Αλιάρτου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων τετρακοσίων εβδομήντα πέντε (7.475) ευρώ και θα λάβει χίλιες τετρακόσιες ενενήντα πέντε (1.495) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 9) Ο Δήμος Θηβαίων θα καταβάλει μετρητά το ποσό των δεκαεφτά χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα πέντε (17.985) ευρώ και θα λάβει τρεις χιλιάδες πεντακόσιες ενενήντα επτά (3.597) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε 5 ευρώ η κάθε μία.
- 10) Ο Δήμος Ορχομενού θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων επτακοσίων εβδομήντα (7.770) ευρώ και θα λάβει χίλιες πεντακόσιες πενήντα τέσσερις (1.554) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 11) Ο Δήμος Τανάγρας θα καταβάλει μετρητά το ποσό των δέκα χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα πέντε (10.985) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες εκατόν ενενήντα επτά (2.197) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

- 12) Ο Δήμος Χαλκιδέων θα καταβάλει μετρητά το ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων τριάντα (45.030) ευρώ και θα λάβει εννέα χιλιάδες έξι (9.006) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 13) Ο Δήμος Διρφύων-Μεσσαπίων θα καταβάλει μετρητά το ποσό των δέκα χιλιάδων εφτακοσίων δεκαπέντε (10.715) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες εκατόν σαράντα τρεις (2.143) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 14) Ο Δήμος Ερέτριας θα καταβάλει μετρητά το ποσό των οχτώ χιλιάδων τριακοσίων πενήντα πέντε (8.355) ευρώ και θα λάβει χίλιες εξακόσιες εβδομήντα μία (1.671) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 15) Ο Δήμος Καρύστου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των οχτώ χιλιάδων δεκαπέντε (8.015) ευρώ και θα λάβει χίλιες εξακόσιες τρεις (1.603) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 16) Ο Δήμος Κύμης-Αλιβερίου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των δεκατεσσάρων χιλιάδων εφτακοσίων (14.700) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες εννιακόσιες σαράντα (2.940) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 17) Ο Δήμος Μαντουδίου-Λίμνης-Αγίας Άννας θα καταβάλει μετρητά το ποσό των επτά χιλιάδων εννιακοσίων πενήντα (7.950) ευρώ και θα λάβει χίλιες πεντακόσιες ενενήντα (1.590) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας 5 ευρώ η κάθε μία.
- 18) Ο Δήμος Σκύρου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των τεσσάρων χιλιάδων διακοσίων σαράντα (4.240) ευρώ και θα λάβει οκτακόσιες σαράντα οκτώ (848) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.
- 19) Ο Δήμος Καρπενησίου θα καταβάλει μετρητά το ποσό των οχτώ χιλιάδων τριακοσίων ογδόντα (8.380) ευρώ και θα λάβει χίλιες εξακόσιες

εβδομήντα έξι (1.676) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

20) Ο Δήμος Αγράφων θα καταβάλει μετρητά το ποσό των πέντε χιλιάδων οχτακοσίων εξήντα (5.860) ευρώ και θα λάβει χίλιες εκατόν εβδομήντα δύο (1.172) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

21) Ο Δήμος Δελφών θα καταβάλει μετρητά το ποσό των δεκατριών χιλιάδων εννιακοσίων ογδόντα (13.980) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες εφτακόσιες ενενήντα έξι (2.796) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας 5 ευρώ η κάθε μία.

22) Ο Δήμος Δωρίδος θα καταβάλει μετρητά το ποσό των οχτώ χιλιάδων εξακοσίων πέντε (8.605) ευρώ και θα λάβει χίλιες εφτακόσιες είκοσι μία (1.721) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

23) Ο Δήμος Ιστιαίας-Αιδηψού θα καταβάλει μετρητά το ποσό των έντεκα χιλιάδων εξακοσίων εξήντα πέντε (11.665) ευρώ και θα λάβει δύο χιλιάδες τριακόσιες τριάντα τρεις (2.333) ονομαστικές μετοχές ονομαστικής αξίας πέντε (5) ευρώ η κάθε μία.

Η καταβολή των μετρητών για κάλυψη του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου από τους ιδρυτές θα γίνει με κατάθεση σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό στο όνομα της εταιρείας αμέσως μετά την νόμιμη σύσταση της εταιρείας. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 13 και 16 του ν. 4071/2012, οι σύνδεσμοι, που έχουν συσταθεί ως ΦΟΔΣΑ ή ανώνυμες εταιρείες ή άλλες επιχειρήσεις και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου των Ο.Τ.Α. κατά κλάδο ή τομέα που ασκούν αρμοδιότητες ΦΟΔΣΑ στην Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, συγχωνεύονται υποχρεωτικά στη συσταθείσα Ανώνυμη Εταιρεία ΦΟΔΣΑ. Στο ίδιο χρονικό διάστημα, οι δήμοι που ασκούν αρμοδιότητες

ΦΟΔΣΑ παραχωρούν, υποχρεωτικά, σε αυτήν κατά χρήση, τις εγκαταστάσεις στερεών αποβλήτων που διαχειρίζονται και όλα τα περιουσιακά στοιχεία, που εξυπηρετούν τις εν λόγω εγκαταστάσεις.

Οι ανωτέρω φορείς μέχρι τη συγχώνευση τους στη συσταθείσα Ανώνυμη Εταιρεία ΦΟΔΣΑ, ή την παραχώρηση της διαχείρισης των εγκαταστάσεων τους σε αυτήν, συνεχίζουν να λειτουργούν και να ασκούν τα καθήκοντα τους ως προς τη διαχείριση των στερεών αποβλήτων αρμοδιότητας τους. Επιπροσθέτως λαμβάνουν όλα τα αναγκαία μέτρα και μεριμνούν για την ομαλή μετάβαση των λειτουργιών τους στη συσταθείσα Ανώνυμη Εταιρεία.

Μέχρι την ημερομηνία ολοκλήρωσης της παρούσας συγχώνευσης, οι πράξεις και συναλλαγές των Συγχωνευομένων ΦΟΔΣΑ, είτε με τη μορφή Συνδέσμων (ΝΠΔΔ), είτε με τη μορφή Ανωνύμων Εταιρειών (ΝΠΙΔ), στη συσταθείσα Ανώνυμη Εταιρεία, θα λογίζονται, από λογιστικής άποψης, ως διενεργηθείσες για λογαριασμό τους, και όχι για λογαριασμό της συσταθείσας με το παρόν Ανώνυμης Εταιρείας του αρ. 265 του ν.3463/2006 με την επωνυμία «Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α.», τα δε οικονομικά αποτελέσματα που θα προκύψουν κατά το διάστημα αυτό θα ωφελούν ή θα βαρύνουν αποκλειστικά αυτές. Εάν κατά το ανωτέρω διάστημα οι συγχωνευόμενοι φορείς πραγματοποιήσουν θετικά οικονομικά αποτελέσματα (κέρδη), αυτά θα κατανεμηθούν στους μετέχοντες σε αυτούς ή με συμψηφισμό των υποχρεώσεών τους, σε περίπτωση δε κατά την οποία θα εμφανίσουν στο διάστημα αυτό ζημιά, αυτή θα καλυφθεί από τους μετέχοντες σε αυτούς, κατά το λόγο συμμετοχής τους, με καταβολή ίσου ποσού σε μετρητά ή με συμψηφισμό των απαιτήσεων.

Η συγχώνευση των ανωτέρω φορέων ή η παραχώρηση της διαχείρισης των εγκαταστάσεων στερεών αποβλήτων, σύμφωνα με τις ρυθμίσεις του

παρόντος άρθρου, διαπιστώνεται με πράξη του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, μετά από την αποτίμηση των περιουσιακών τους στοιχείων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Από την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η συσταθείσα με το παρόν Ανώνυμη Εταιρεία του αρ. 265 του ν.3463/2006 με την επωνυμία «Περιφερειακός Φορέας Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Στερεάς Ελλάδος Ανώνυμη Εταιρεία των Ο.Τ.Α.», θεωρείται καθολικός διάδοχος σε όλη την κινητή και ακίνητη περιουσία των συγχωνευθέντων φορέων και υπεισέρχεται, αυτοδικαίως, υπό την ανωτέρω ιδιότητα σε όλα τα δικαιώματα και υποχρεώσεις αυτών, στα οποία περιλαμβάνονται και όσα προκύπτουν από συμβάσεις έργου. Οι εκκρεμείς δίκες συνεχίζονται από την ανωτέρω εταιρεία, χωρίς να διακόπτονται και χωρίς να απαιτείται ειδική διαδικαστική πράξη συνέχισης για καθεμία από αυτές. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 16 και 17 του ν. 4071/2012.

## **ΑΡΘΡΟ 37<sup>ο</sup>**

### **Σύνθεση πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου**

Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο, με θητεία μέχρι την πρώτη Τακτική Γενική Συνέλευση των μετόχων της εταιρείας, που θα συγκληθεί μέσα στο πρώτο εξάμηνο από τη λήξη της πρώτης εταιρικής χρήσης, όπως αποφασίστηκε από τους μετόχους της εταιρείας, αποτελείται από τους παρακάτω:

**1. Νικόλαος Σταυρογιάννης του Δημητρίου και της Βασιλικής**, που γεννήθηκε στο Καλαμάκι Φθιώτιδος στις 3-2-1962, κάτοικος Λαμίας, οδός Παπασιοπούλου αριθμός 18, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό Λ 681718/10-2-1979. δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Τ.Α Λαμίας, με Α.Φ.Μ. 037351030 (Δ.Ο.Υ. Λαμίας), Πρόεδρος,

**2. Βασίλειος – Διονύσιος Καθαροσπύρης του Νικολάου και της Γιάννουλας**, κάτοικος Χαλκίδας οδός Κριεζή, αριθμός 36, γεννημένος στις 21-11-1955 στην Χαλκίδα, Ελληνικής Υπηκοότητας, με ΑΔΤ ΑΙ 988720/21-9-2012 του ΤΑ Χαλκίδας, με ΑΦΜ 022750160 , ΔΟΥ Χαλκίδας, Αντιπρόεδρος,

**3. Νικόλαος Λιόλιος του Ελευθερίου και της Κωνσταντίας**, που γεννήθηκε στην Λιβαδειά Βοιωτίας στις 3-5-1958, κάτοικος Αταλάντης Φθιώτιδας, οδός Νικοτσάρα αριθμός 7, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΙ 999464 /13-11-2013 δελτίου αστυνομικής ταυτότητας που εκδόθηκε από το Τ.Α. Αταλάντης Φθιώτιδας, με Α.Φ.Μ. 028391888 (Δ.Ο.Υ. Λαμίας), Μέλος Δ.Σ.

**4. Αθανάσιος Μπουραντάς του Γεωργίου και της Βασιλικής**, που γεννήθηκε στο Ζαρακές Δυστίων Ευβοίας το έτος 1945, κάτοικος Αλιβερίου οδός Αχιλλέως αριθμός 13 Ακτή Νηρέα Άγιος Ιωάννης του Δήμου Αλιβερίου, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΕ 481479 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Χαλκίδας με Α.Φ.Μ. 007274044 (Δ.Ο.Υ. Χαλκίδας, Μέλος Δ.Σ.,

**5. Χρήστος Καλυβιώτης του Ιωάννη και της Αικατερίνης**, που γεννήθηκε στη Λίμνη Ευβοίας το έτος 1951, κάτοικος Λίμνης Ευβοίας του Δήμου Μαντουδίου – Λίμνης – Αγίας Άννας, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΚ 695402 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Κηφισιάς με Α.Φ.Μ. 016658812 (Δ.Ο.Υ. Κηφισιάς, Μέλος Δ.Σ.,

**6. Αθανάσιος Παναγιωτόπουλος του Ηλία και της Κωνσταντινιάς**, Δήμαρχος του Δήμου Δελφών, που γεννήθηκε στην Άμφισσα Φωκίδος στις 22-4-1975, κάτοικος Άμφισσας οδός Ηλ. Λαχανά αριθμός 4 του Δήμου Δελφών, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΒ 198812/3-5-2006 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Άμφισσας με Α.Φ.Μ. 073612654 (Δ.Ο.Υ. Άμφισσας), Μέλος Δ.Σ.,

**7. Σπυρίδων Νικολάου του Ευάγγελου και της Γεωργίας**, Δήμαρχος του Δήμου Θηβαίων, που γεννήθηκε στο Άρμα Θηβών στις 1-8-1950, κάτοικος Θήβας στην οδό Κάδμου αριθμός 75, του Δήμου Θηβαίων, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό AM 995032 /13-3-2015 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας (Γενικό Επιτελείο Στρατού) με Α.Φ.Μ. 014448604 (Δ.Ο.Υ. Θηβών), Μέλος Δ.Σ.,

**8. Νικόλαος Σουλιώτης του Δημητρίου και της Στυλιανής**, Δήμαρχος του Δήμου Καρπενησίου, που γεννήθηκε στο Αργίνιο Αιτωλ/νίας στις 9-11-1965, κάτοικος Καρπενησίου οδός Αμαζόνων αριθμός 3 του Δήμου Καρπενησίου, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό Χ 835702/13-9-2005 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Καρπενησίου με Α.Φ.Μ. 043358488 (Δ.Ο.Υ. Καρπενησίου), Μέλος Δ.Σ.,

**9. Γεώργιος Ντασιώτης του Παναγιώτη και της Μαρίας**, που γεννήθηκε στα Πράσια Ασπροπόταμου Ευρυτανίας στις 7-3-1966, κάτοικος του Συνοικισμού Ευρυτάνων του Δήμου Αλιάρτου, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΗ 493309/29-5-2009 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Λιβαδειάς Βοιωτίας με Α.Φ.Μ. 037417790 (Δ.Ο.Υ. Λιβαδειάς), Μέλος Δ.Σ.,

**10. Γεώργιος Καπεντζώνης του Νικολάου και της Ευφροσύνης**, που γεννήθηκε στη Γλυφάδα Φωκίδος στις 23-4-1964, κάτοικος Γλυφάδας Νομού Φωκίδας του Δήμου Δωρίδος, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΕ 244754/16-10-2007 δελτίου ταυτότητας που εκδόθηκε από το Α.Τ. Ναυπάκτου Ναυπακτίας με Α.Φ.Μ. 046132038 (Δ.Ο.Υ. Μεσολογγίου), Μέλος Δ.Σ.

**11. Ευθύμιος Παπαευθυμίου του Βλασίου και της Δήμητρας**, που γεννήθηκε στη Παλαιόβραχα Σπερχειάδας Φθιώτιδας στις 2-1-1958 κάτοικος Παλαιόβραχας του Δήμου Μακρακώμης, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχος του με αριθμό ΑΗ 980334/5-11-2010 δελτίου



ταυτότητος που εκδόθηκε από το Α.Τ. Σπερχιάδας Φθιώτιδας με Α.Φ.Μ. 026704552 (Δ.Ο.Υ. Λαμίας) Μέλος Δ.Σ..

Ο Πρόεδρος του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται ως εκπρόσωπος της εταιρείας έναντι παντός τρίτου, δεσμεύοντας την εταιρεία, θέτοντας την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία.

#### **ΑΡΘΡΟ 38°**

##### **Ελεγκτές πρώτης εταιρικής χρήσης**

Για την πρώτη εταιρική χρήση ορίζονται ελεγκτές η παρακάτω εταιρεία Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών:

Η εταιρεία Ορκωτών Ελεγκτών - Λογιστών με την επωνυμία «Συνεργάτες Ορκωτοί Λογιστές», η οποία εδρεύει στην Αθήνα, οδός Φωκ. Νέγρη 3, με Α.Φ.Μ. 094394659 Δ.Ο.Υ. ΦΑΕΕ Αθηνών.

Η αμοιβή των ελεγκτών που θα χρησιμοποιηθούν θα καθορισθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

#### **ΑΡΘΡΟ 39°**

##### **Ευθύνες ιδρυτών**

1. Οι ιδρυτές είναι υπεύθυνοι για την αποκατάσταση της ζημίας που υπέστη η εταιρεία ή οι καλόπιστοι τρίτοι, μέτοχοι ή μη, από τυχόν παράλειψη υποχρεωτικής διάταξης του καταστατικού ή ανακριβείς πληροφορίες που δόθηκαν κατά την εγγραφή στο κεφάλαιο ή περιλήφθηκαν στο καταστατικό, από τη μη τήρηση των διατάξεων που αφορούν την εκτίμηση και την καταβολή των εισφορών, καθώς και από την τυχόν κήρυξη της ακυρότητας της εταιρείας, εάν γνώριζαν ή όφειλαν να γνωρίζουν τις σχετικές πλημμέλειες. Η αξίωση αποζημίωσης του προηγούμενου εδαφίου παραγράφεται μετά την παρέλευση πέντε (5) ετών από την ίδρυση της εταιρείας.

2. Πρόσωπα που έχουν ενεργήσει με το όνομα της υπό ίδρυση εταιρείας ευθύνονται για τις πράξεις αυτές απεριόριστα και σε ολόκληρο. Ευθύνεται όμως μόνη η εταιρεία για τις πράξεις αυτές που έγιναν ρητά στο όνομά της κατά το ιδρυτικό στάδιο, εάν μέσα σε τρεις μήνες από την απόκτηση της νομικής προσωπικότητας αυτής, αναλάβει τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτές τις πράξεις.

## **ΑΡΘΡΟ 40°**

### **Εξουσιοδότηση**

1. Οι συμβαλλόμενοι παρέχουν με το παρόν στον Μιχαήλ Δερμιτζάκη του Γεωργίου και της Μαρίας, Οικονομολόγο - Λογιστή, γεννημένο στην Ιεράπετρα το έτος 1979, κάτοικο Χαλκίδας στην οδό Χρυσ. Σμύρνης, αριθμός 47, Ελληνικής Υπηκοότητας, κάτοχο του με αριθμό ΑΙ 991224/23-11-2012 δελτίου αστυνομικής ταυτότητας που εκδόθηκε από το Τ.Α Χαλκίδας, με Α.Φ.Μ. 049241389 (Δ.Ο.Υ. Χαλκίδας), ανέκκλητη ειδική εντολή και πληρεξουσιότητα να υποβάλλει το παρόν καταστατικό στην αρμόδια εποπτεύουσα Δημόσια Αρχή και να προβεί σε κάθε ενέργεια για τον σκοπό αυτό και να εκπροσωπήσει τους ιδρυτές στην Αρχή αυτή. Επίσης δίνουν την ειδική εντολή στον ίδιο όπως για παραλείψεις, τροποποιήσεις, διαγραφές, προσθήκες ή διορθώσεις του παρόντος καταστατικού που επιβάλλονται από το Νόμο ή κατά την κρίση του, κατά το στάδιο της έγκρισης να υπογράψει την σχετική συμβολαιογραφική πράξη, την οποία οι ιδρυτές εγκρίνουν και αναγνωρίζουν από τώρα σαν νόμιμη, ισχυρή και έγκυρη, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα από κάθε αντίρρηση ή ένσταση για το κύρος αυτής της συμπληρωματικής πράξης.

2. Το συνολικό ποσό κατά προσέγγιση όλων των δαπανών που απαιτούνται για την σύσταση της εταιρείας και την βαρύνουν ανέρχεται σε                   ευρώ .

Οι συμβαλλόμενοι δήλωσαν ότι καθένας τους αποδέχθηκε τις δηλώσεις και ομολογίες των άλλων και παραιτούνται όλοι ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε δικαίωμά τους προσβολής και διαρρήξεως του παρόντος για οποιοδήποτε λόγο και αιτία καθώς και για τους λόγους που προβλέπονται στα άρθρα 178, 179 και 388 του Αστικού Κώδικα.

Εγώ η Συμβολαιογράφος υπέμνησα στους συμβαλλόμενους τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/1920 «Περί Ανωνύμων Εταιρειών», όπως ισχύει, του άρθρου 265 του Ν. 3463/2006 και του ν.4071/2012.

Σημειώνεται ότι: α) σύμφωνα με το άρθρο παρ.4 του Α.Ν.148/67, το παρόν συντάχθηκε ατελώς και β) ότι κατά την υπεύθυνη δήλωση των συμβαλλομένων η μόνιμη κατοικία αυτών είναι αυτή που δηλώθηκε στην αρχή του παρόντος.

Επικολλήθηκε τέλος μεγαροσήμου (3,00) ευρώ για το πρωτότυπο και ένα (13,50) ευρώ για τα αντίγραφα.

Για δικαιώματα του παρόντος με τα έξοδα είκοσι επτά (27) αντιγράφων εισπράχθηκαν ευρώ (5.496,00), εκ των οποίων ευρώ (12,50) κατεβλήθησαν υπέρ του Ταμείου Προνοίας, ευρώ (2,50) κατεβλήθησαν υπέρ του Ταμείου Ασφαλίσεως Συμβολαιογράφων για τον Κλάδο Υγείας και για δικαιώματα του Ταμείου Νομικών ευρώ (250,00).

Επί των εισπραχθέντων δικαιωμάτων (5.231,00 μικτή συμβολαιογραφική αμοιβή) εισπράχθηκε επιπλέον ο Φ.Π.Α. 23% ευρώ (1.203,13) και καθαρή συμβολαιογραφική αμοιβή (4.709,08).

Τέλος, παρακρατήθηκε φόρος 20% σε ευρώ 1.046,20.

Τα παραπάνω συμφώνησαν οι συμβαλλόμενοι και σε βεβαίωση αυτών συντάχθηκε το παρόν καταστατικό σε τριάντα επτά (37) φύλλα. Το συμβόλαιο αυτό διαβάστηκε καθαρά και μεγαλόφωνα στους συμβαλλόμενους, οι οποίοι, το άκουσαν, το βεβαίωσαν και το υπέγραψαν αυτοί και εγώ η Συμβολαιογράφος, όπως ο Νόμος ορίζει.-

**Καταστατικό της Εταιρείας όπως ισχύει μετά τις τροποποιήσεις  
που έγιναν με αποφάσεις της από 7 Σεπτεμβρίου 2018 Τακτικής Γενικής  
Συνέλευσης και της από 18 Δεκεμβρίου 2018 Έκτακτης Γενικής  
Συνέλευσης  
των Μετόχων.**